



京晨科技股份有限公司
NUUO INC.

2024

永續報告書
ESG REPORT

目錄

前言	3
關於本報告書	3
董事長的話:	5
第一章 京晨科技永續發展藍圖	7
1.1 公司簡介與沿革	7
1.2 永續發展架構	9
1.3 利害關係人鑑別及議合與重大性主題分析	10
第二章 公司治理	18
2.1 公司治理架構	18
2.2 法遵與誠信經營	24
2.3 財務績效與經營成果	25
2.4 風險管理	27
2.5 客戶關係管理	28
2.6 供應鏈管理	28
2.7 資訊安全	29
第三章 員工關與社會參與	31
3.1 多元幸福職場	31
3.2 職業安全與衛生	34
3.3 社會共融與關懷	35
第四章 環境永續	36
4.1 能源管理	36
4.2 水資源管理	37
4.3 廢棄物管理	38
4.4 氣候變遷風險與機會	39
4.5 溫室氣體排放	47
附錄	49
全球永續性報導準則 (GRI) 內容索引表	49
永續會計準則委員會 (SASB) 內容索引表	54
TCFD 揭露項目對照	55

前言

關於本報告書

本報告書為京晨科技股份有限公司(報告書內簡稱京晨科技或本公司)所發行之第一本永續報告書(以下簡稱本報告書)，發行目的主要是向利害關係人揭露公司在環境面、社會面及經濟治理面三大面向的作為(包含現有努力、績效及未來規劃)，希望藉由本報告書讓利害關係人了解本公司善盡企業社會責任及落實永續發展的決心。

1. 報告書之邊界與範疇：

本報告書之邊界範疇以京晨科技為主體，未包含台灣子公司及海外子公司。

2. 報告書涵蓋期間：

本報告書涵蓋期間為 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。

3. 發行概況：

本次出版日期：2025 年 8 月，發布頻率：報告每年發布一次。

下一版本發布日期：預定 2026 年 8 月

報告形式：為響應環保與無紙化政策，本報告書以電子版本公告於公司官網。

4. 編制依據：

本報告書依循全球永續性報告協會(Global Reporting Initiative, GRI)發布之 GRI 準則 2021 年版、永續會計準則委員會(Sustainability Accounting Standards Board, SASB)行業指標及氣候相關財務揭露(Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD)架構進行揭露，GRI Standards 及 SASB 內容索引詳見於本報告書附錄。

5. 報告書編製及核准流程：

本報告之編製由總經理室擔任主責部門，依據《永續發展實務守則》所訂程序，聯繫各相關單位提供所需之營運數據、管理措施與永續績效指標。整體流程包含資料彙整、交叉驗證、內容初稿撰寫、內部複審及揭露品質控管等步驟，確保資訊具備一致性與可追溯性。

為提升治理透明度與揭露可靠性，本報告已納入公司之內部控制制度與年度工作計畫，並依程序提報至審計委員會審議，最終經董事會通過後正式發布。此制度化流程有助於提升資訊揭露之穩定性、風險控管能力與企業內部對永續管理之認知與參與程度。

數據蒐集與審核：由各部門主管負責初步蒐集及審核數據，確保準確性。

永續報告書工作小組：該小組負責彙整、撰寫與整合各部門提供的數據，並確保報告符合國際標準。

高層審閱：由永續工作小組及高層管理團隊進行全面檢視與確認。

在數據來源方面，財務報表數據已經過眾智聯合會計師事務所（游佩靜會計師、王智立會計師）的審計確認，以新台幣為計算單位；環境相關數據則基於政府公開資訊，並依據 ISO14064-1 標準化的計算基準和單位進行匯報。其他量化數據若有特殊意義或異於常規單位，將在報告書中以註解形式詳細說明。此流程旨在確保所有披露的信息具備透明性、可靠性和可驗證性，為各類利害關係人提供清晰、可信的企業永續發展狀況。

6. 意見回饋與聯繫：

京晨科技為響應環保無紙化，盡企業公民責任，本報告書以繁體中文電子版本於公司網頁公告，供各讀者參閱。

歡迎所有利害關係人持續與我們保持良好的溝通，並提供寶貴的意見和建議。若有任何疑問或需要進一步的交流，請透過以下聯絡資訊與我們聯繫：

負責單位：永續工作小組

地址：新北市中和區建八路16號18樓之2

電話：886- 2-77392260

電子信箱：efin@nuuo.com

官方網站：<http://www.nuuo.com>

我們感謝所有利害關係人的支持與參與，共同推動企業永續發展，邁向更美好的未來。

董事長的話：

113年本公司研發團隊持續專注於監控儲存平台total solution設備的開發以及完善整體安控系統的AI(人工智能)解決方案。透過AI的自動學習演算法達到主動報警和回報的功能。針對校園自動化的影像解決方案，透過最新應用人工智慧(Artificial Intelligence)演算法的大數據整合平台，能夠使用門禁和影像辨識等智慧功能，提供校園安全即時的警戒通知。同時在中大型專案中，透過四大產業(工業、連鎖餐飲業、星級旅館、政府標案)針對台灣、亞洲及美洲區域的監控弱電及強電工程，提供一站式設計規劃、生產、工程施工及維護保養給客戶，積極投入採取垂直分工水平整合與多區域發展，奠定競爭優勢。

114年的發展重點如下：

1. 深耕監控弱電本業，持續優化工程技術能力，追求客戶多元化與多工種之工程整合服務，並致力於以核心技能，協助企業達成節能減碳的未來目標。
2. 結合氣體、化學供應系統之製程專業，結合工業機台生產設備，開發新世代工程整合技術與新工種專案。
3. 根據資策會產業情報研究所(MIC)最新發布AI趨勢綠色資料中心商機觀測，2024年全球資料中心數量約有8,000多座，預估至2028年將進一步達1.6萬座，較2024年倍增，由於資料中心用電密度高，在各國政府電力監管與永續減碳意識下，綠色資料中心將成為未來建置規劃重點。AI技術浪潮帶動半導體、資料中心、綠能光電等投資擴建商機，加上半導體、電子零組件等產業加速推動多區域生產基地建置計畫，多領域擴建商機增長有利於京晨之業績表現。京晨藉由各項承攬強電弱電工程機會，透過本身設計製造專業、專精創新技術及工法，創造價值工程回饋客戶，有效降低客戶設備生命週期成本。加上良好之施工管理能力，兼顧優良工程品質，以降低京晨管銷費用及工程風險。

外部競爭環境、法規環境及總體經營環境之影響：

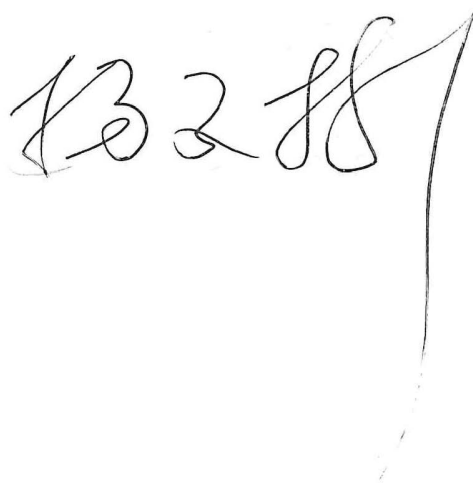
近年來中國廠商憑藉低廉的工資成本與中國政府內需的大量採購而崛起，經濟規模與勞動工資使其在單位成本上取得優勢，進而影響市場價格，雖2019年中美貿易戰期間，台

灣安控產業在短期內相對受惠，但本公司面對生產規模龐大的競爭同業，仍有缺少規模經濟的成本壓力。本公司由於銷售客戶遍及海內外，除了遵循本國的環境保護、智慧財產及資訊安全等相關法令規範外，也密切掌握海外市場對於安控產品所制定的政策法規，以確保公司產品均符合各國法令規定。本公司秉持著台灣製造以及符合美國NDAA(國防授權法案)安控產品完整的前後台解決方案並提供一站式的服務，能滿足客戶需求。

京晨科技將持續專注於監控儲存管理平台設備的開發，推出值得信賴的安防影像中心控制管理解決方案，以及提供一站式統包服務給客戶，期許以良好的營運績效及穩定的獲利回饋所有股東，並持續創新使其企業永續經營，以創造股東及企業雙贏之未來。

京晨科技股份有限公司

董事長 楊文彬

A handwritten signature in black ink, appearing to be '楊文彬' (Yang Wenbin), written in a cursive style. The signature is positioned to the right of the printed name '董事長 楊文彬'.

第一章 京晨科技永續發展藍圖

1.1 公司簡介與沿革

1.1.1 公司簡介

設立日期：民國95年8月17日

總公司：新北市中和區建八路16號18樓之2

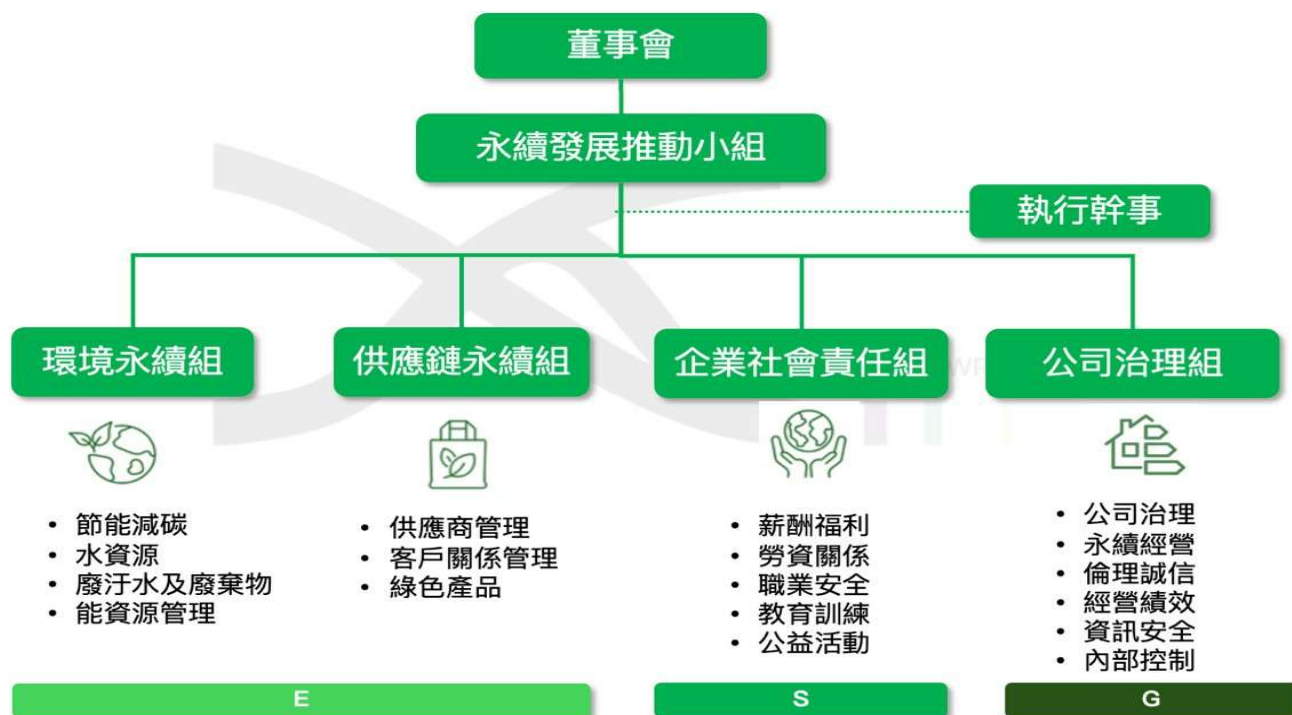
公司電話：02-7739-2260

1.1.2 公司沿革

時間	摘錄年度重大紀事
民國95年	8月公司成立，成立時之資本額為新台幣三百萬元。 10月推出新產品DVR card - H.264 5000 Series、DVR card - MPEG-4 1000 Series、DVR card - MPEG-4 2000 Series、DVR card - MPEG-4 3000 Series、DVR card - MPEG-4 4000 Series
民國96年	5月推出新產品Hybrid IP+ (Technology breakthrough adding IP to DVR) 6月參加2007 Taitronics Autumn Taipei，榮獲「A product of Excellence」
民國97年	2月推出CMS (Introduce central solution supporting IP & analog) 4月參加SecuTech 2008，榮獲「Outstanding Innovation Product」 7月推出NVRmini (Launched industries first turn key NVR) (one of the earliest Linux NVR) 8月辦理96年度盈餘轉增資發行新股新台幣七百萬元，實收資本額增為新台幣一仟萬元
民國98年	1月榮獲「台大育成中心，績優廠商獎」 4月推出DVR Card - H.264 7000 Series 9月成立美國NUUO US INC. 子公司，深耕北美洲市場。 11月辦理97年度盈餘轉增資發行新股新台幣一仟二百萬元，實收資本額增為新台幣二仟二百萬元。
民國99年	5月推出Hybrid Appliance 7月推出智慧型手機監控功能 12月辦理98年度盈餘轉增資發行新股新台幣七百八十萬元，實收資本額增為新台幣二仟九百零八萬元。
民國100年	1月參加2011 A&S安全與自動化，榮獲「菁英企業獎」 3月整合車牌辨識系統與門禁系統 5月整合車牌辨識系統與門禁系統 12月榮獲Arecont Vision「Outstanding Technology Leadership—Support & Excellence」

時間	摘錄年度重大紀事
民國101年	<p>4月參加SecuTech 2012，榮獲「Outstanding NVR/DVR Design in the Security Industry」</p> <p>5月辦理現金增資發行新股新台幣一仟九百二十二萬元，實收資本額增為新台幣四仟九百零二萬元。</p> <p>7月辦理100年度盈餘暨資本公積轉增資發行新股新台幣二仟五百九十八萬零六百元，實收資本額增為新台幣七仟五佰萬零六百元。</p> <p>9月參加德國監控業雙年展ESSEN並推出全新NVRsolo且推出進階型影像分析系統(Intelligent Video Surveillance)</p> <p>10月NUUO 全球網站全新改版上線</p> <p>11月現金增資發行新股新台幣九佰萬元，實收資本額增為新台幣八仟四佰萬零六百元。資本公積轉增資發行新股新台幣八仟四佰萬零六百元，實收資本額增為新台幣一億六仟八佰萬零一仟二百元。</p> <p>12月榮獲台灣經濟部中小企業處「101年度微小型企業亮點計畫-潛力企業獎」獎項及執行員工認股權轉換發行新股新台幣一仟三佰伍拾三萬元，實收資本額增為新台幣一億八仟一佰五拾萬三萬一仟二百元。</p>
民國102年	<p>1月公開發行申報生效</p> <p>8月因應美國子公司業務擴展需求，美國辦公室遷至加州</p> <p>12月NUUO全球營運總部進駐台北矽谷科技園區</p>
民國103年	<p>3月推出NUUO Crystal (企業級Linux 解決方案)</p> <p>4月參加ISC West 2014 SIA NPS，榮獲「Best of Video Surveillance Management Systems」</p> <p>12月股票掛牌上櫃 (股票代碼:6419)</p>
民國104年	5月推出IP+ IP Appliance CT-8000IP Series
民國106年	10月辦理私募現金增資5,760仟股，實收資本額增至278,052仟元
民國108年	12月辦理減資新台幣一億四仟六佰四拾六萬元，實收資本額減為新台幣一億三仟一佰五拾九萬一仟七百元，業經金融監督管理委員會108年11月13日金管證發字第1080137051號函核准在案，並經新北市政府於108年12月25日以新北府經司字第1088087776號函核准變更登記，換發之新股已於109年2月24日上櫃掛牌買賣。
民國111年	營業處所暨營業登記所在地變更

1.2 永續發展架構



京晨科技 2024年正式成立「永續發展推動小組」，由董事會統籌監督，總經理擔任召集人，並依據 ESG 三大構面（Environmental、Social、Governance），整合全公司各部門主管與資源，設立四大專責小組，以橫向整合（跨部門溝通協作）與縱向串聯（由治理層到執行端）的方式，全面推動涵蓋氣候行動、資源管理、員工福祉、資訊安全、公司治理與法規遵循等領域的永續任務。

本公司「永續發展推動小組」由本公司董事長擔任召集人並由本公司永續發展部主管立擔任總幹事，以及六個處級最高主管擔任組員。

董事會為永續發展之最高督導審核單位，董事會透過「永續發展推動小組」及其之組織，確認公司在永續發展方面推動的情況，「永續發展推動小組」執行追蹤，對經營團隊每年的永續發展執行情況及績效與目標達成的狀況並予以檢討。

永續推動機制與實務運作

永續發展推動小組依據公司年度重點工作方向，每半年召開一次內部會議，針對資訊揭露、員工照顧、環境資料彙整與供應鏈溝通等主題進行進度回顧與跨部門簡報。會議中同步彙整相關意見與建議，作為後續永續報告書揭露內容與實務改善參考。

在推動方式上，強調以公司現有人力資源與營運模式為基礎，採取可行、務實的節奏推進永續治理。雖無大規模制度架構與指標系統，但已逐步建立橫向協作機制，讓永續成為內部管理與外部溝通的一部分。

1.3 利害關係人鑑別及議合與重大性主題分析

1.3.1 利害關係人鑑別及議合

京晨科技內部討論鑑別利害關係人，包括現職員工、投資者與股東、客戶、供應商、政府機構、社區居民及金融機構，並透過利害關係人問卷取得各利害關係人關注的重大性主題：

利害關係人	關注議題	2024年溝通績效
現職員工	<ul style="list-style-type: none"> ■ 薪酬福利及員工照顧 ■ 人才吸引與留任 ■ 職業安全與勞工健康 ■ 人權、平等與包容性 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期各項員工福利事項(健檢、保險)：已安排 2024/12 進行一年一次全體員工體檢。 2. 不定期舉辦內外部教育訓練。 3. 每季召開職工福利委員會：2024年召開四次。 4. 每季召開勞資會議：2024年召開二次 5. 薪資報酬委員會：2024年召開二次
股東、投資者	<ul style="list-style-type: none"> ■ 公司治理 ■ 產品研發與創新 ■ 營運績效 ■ 風險控管與危機管理 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公司網站設置發言人機制及聯絡資訊。 2. 每年一次股東常會：2024/6/26 召開。 3. 發布重大訊息於「公開資訊觀測站」：2024年中文重大訊息 36 則。 4. 依規定公告財報及年報 5. 公司網站即時揭露公司治理、財務、業務等營運績效相關資訊。
客戶	<ul style="list-style-type: none"> ■ 產品研發與創新 ■ 服務品質與客戶滿意度 ■ 產品品質及安全 ■ 法規遵循 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公司網站資訊。 2. 與客戶雙向溝通之聯絡窗口為公司產品業務。 3. 持續與客戶視訊及線上會議。 4. E-MAIL
供應商	<ul style="list-style-type: none"> ■ 營運績效 ■ 風險控管與危機管理 ■ 產品研發與創新 ■ 永續供應鏈 ■ 產品品質及安全 ■ 法規遵循 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過採購人員與供應商對應。 2. 不定期溝通會議方式、E-MAIL。

利害關係人	關注議題	2024年溝通績效
政府機構	<ul style="list-style-type: none"> ■ 能源與排放管理 ■ 能源調查與管理 ■ 廢棄物管理 ■ 水資源及廢水處理管理 	1. 不定期參與主管機關舉辦之宣導會 2. 配合主管機關監理與查核。 3. 設立聯絡窗口與主管機關維持良好互動。
社區居民	<ul style="list-style-type: none"> ■ 廢棄物管理 ■ 能源與排放管理 ■ 水資源及廢水處理管理 ■ 能源調查與管理 	1. 不定期參與社區公益活動。 2. 不定期贊助愛心社團相關活動。
金融機構	<ul style="list-style-type: none"> ■ 誠信經營 ■ 信用評等 ■ 風險管理 ■ 公司治理永續揭露 ■ ESG 評級 ■ 綠色融貸 	1. 法說會 2. 財務報告 3. 業務簡報

1.3.2 永續議題鑑別與重大性分析

1.3.2.1 重大性主題鑑別流程

京晨科技於 2024 年首次導入永續發展重大性主題鑑別機制，作為邁向制度化永續治理與資訊揭露的關鍵起點。

透過結合 GRI Standards 2021 與 AA1000 SES 原則，我們建立一套以「實質影響」與「利害關係人關注程度」為基礎的分析流程，系統性評估企業營運活動對經濟、社會與環境的影響，並聚焦資源配置與資訊揭露的優先順序。

在本次鑑別作業中，透過跨部門合作與內部問卷調查機制，我們確認出七項具高度關聯性與管理必要性的重大永續主題，分別為：公司治理、產品品質與安全、客戶關係維護、營運財務績效、人力資源、資訊安全與隱私、供應鏈永續管理。這些主題充分反映京晨科技目前的營運特性與風險輪廓，也為後續永續策略發展與報告揭露奠定關鍵基礎。作為首年制度化推動，我們深知仍有優化與深化空間，未來將持續檢視主題適切性與外部變化趨勢，逐步建構出符合企業發展節奏的永續管理系統，穩健邁向與利害關係人共創長期價值的永續藍圖。

重大性定義與原則

所謂重大性（Materiality），乃指企業在眾多永續議題中，篩選出那些對企業營運具高度關聯性，並對內外部利害關係人產生實質影響之核心議題，目的在於協助企業有效聚焦資源，推動具影響力之永續行動，並提升揭露資訊的針對性與透明度。

本次作業依據 GRI 3 規範，將「重大主題」定義如下：

「企業在營運活動或價值鏈中，對環境與社會造成正向或負向、現時或潛在之實質影響，且該主題亦為利害關係人高度關注者。」

衝擊定義與影響範疇

本次分析以「衝擊導向」為基礎，「衝擊」係指京晨科技在自身營運活動或商業關係中，對經濟、環境及人可能產生之影響。我們以以下兩大面向進行評估，評估衝擊之面向包含：

- ◆ 實際或潛在
- ◆ 正向或負向

經濟衝擊	環境衝擊	人的衝擊
意指組織對區域、國家與全球層面的經濟系統影響，例如：競爭行為、採購實務、繳稅與支付政府的款項	意指組織對生物與環境的影響，特別是空氣、土地、水與生態系統，例如：能源使用、土地、水與其他自然資源耗用對環境產生的影響	組織對個體與群體的影響，包括社區、弱勢族群或社會，同時涵蓋人權的影響。組織通常透過聘雇關係、供應鏈、產品與服務對人產生影響

重大性鑑別流程與參與機制

分析鑑別流程

本次鑑別作業參考 GRI Standards 2021、SASB 永續會計準則，並結合產業特性與市場趨勢，初步篩選出 21 項與公司營運具高度關聯之潛在永續主題。後續透過系統化問卷調查，邀集內部高階主管參與評估，從「營運影響程度」、「永續衝擊潛勢」與「利害關係人關注度」三大面向進行分析與排序。最終篩選出 10 項核心重大主題，涵蓋公司治理、產品品質與安全、客戶關係維護、營運財務績效、人力資源、資訊安全與隱私、供應鏈永續管理等，作為公司未來永續策略規劃與資訊揭露之核心依據。透過「確立－蒐集－評估－分析－核審」的五步驟方法論，逐步導入制度化流程，作為本公司永續治理深化的基礎工程，並強化短、中、長期目標的聚焦與落實能力。

主要活動	具體措施
確立永續主題範疇	參考 GRI 標準、SASB、ISO 26000 及 SDGs，盤點環境、社會及經濟主題。
	關注國內外永續法規及同業標竿案例，確保符合市場趨勢。
	收集員工、供應商、投資人、社區及政府等利害關係人的意見。
數據驅動與資訊整合	整合內部數據（碳排放、稽核報告）及外部調查資料，建立全面數據基礎。
	進行焦點座談與問卷調查，廣泛收集利害關係人的觀點，確保主題全面性。
雙重重大性評估	應用動態重大性與雙重重大性行評估
	營運衝擊：評估主題對財務績效、營運穩定性及品牌聲譽的影響。
	永續衝擊：分析企業對環境（碳排放、生物多樣性）及社會（人權保障、勞工條件）的影響。
	將風險與機會並重考量，進行短期與長期發展潛力的全面評估。
權重設定與排序	依據利害關係人關注度及企業發展影響力，設定主題權重，進行排序。
	呈現分析結果，直觀顯示主題重要性與影響程度，作為決策參考依據。
第三方評估內部審議	委託第三方顧問對主題分析結果進行交叉檢驗，確保過程公正性。
	將分析結果提交董事會及永續委員會，進行年度審議並依審查結果調整策略與資源配置。

雙重重大性評估架構與分析邏輯

在實施重大性鑑別流程的過程中，京晨科技參考歐盟執委會《非財務報導補充指南》中對「雙重重大性」之定義，結合世界經濟論壇倡議的「動態重大性」概念，建構本公司適用的永續主題鑑別流程分析架構，全面掌握永續議題對內對外的潛在影響。

本次鑑別作業由永續發展推動小組統籌，結合各部門主管與六大類利害關係人意見，透過首次導入的系統性篩選流程，聚焦於以下三大分析維度：

◆ 營運與財務影響：

針對永續主題對企業營運效率、財務績效與長期經營穩定性的影響進行評估，確保公司策略與管理資源聚焦於關鍵風險與機會。

◆ 永續衝擊潛勢：

盤點公司營運及價值鏈活動可能對環境與社會造成的實際與潛在影響，涵蓋正負面衝擊、短中長期性、可逆性等面向。

◆ 利害關係人關注度：

透過問卷與日常溝通互動機制，彙整內外部利害關係人對各議題的關注程度與優先排序，納入決策基礎。

在初次執行之際，我們同步檢視各重大主題與公司短、中長期目標間的連結性，確認議題的發展脈絡具備延續性與管理意涵，並依據主題重要程度導入專案資源與行動計畫。

儘管這些分析流程在京晨科技仍處於初步實施階段，但 2024 年標誌著我們開始正式採用這些標準來引導公司永續發展的第一步。透過這些初步的統計分析與評估方法，我們期望能夠持續強化自身的永續競爭力，能夠更好地理解 and 回應利害關係人的需求，還能有效地將永續發展理念融入公司的核心策略。

重大主題之營運衝擊評估

京晨科技透過系統化流程，評估各永續主題對公司營運的影響程度，確保評估結果具科學依據並貼近實際情境。

評估架構與分析維度

我們以四大面向作為判斷基礎，綜合分析永續主題對營運之實質影響程度：

1. 法律合規：主題是否涉及重大法規要求，或可能引發法遵風險。
2. 市場競爭力：對品牌價值、產業地位與客戶忠誠度之影響。
3. 營收成長：主題對財務表現及獲利能力的潛在貢獻。
4. 營運風險：涉及營運穩定性與風險控管機制的挑戰與機會。

對標產業趨勢與監管要求

本次評估亦參酌以下外部標準與趨勢，確保結果具市場參照性與前瞻性：

- ◆ SASB 永續會計準則指引（依所屬產業類別）
- ◆ 金管會 2023 年產業永續揭露主題彙整資料
- ◆ 亞太地區永續議題趨勢與利害關係人回饋

透過上述參考與內部分析交叉比對，我們確保重大性排序貼合實務需求與外部關注。將持續依據產業動態、市場變化與利害關係人期待，定期檢視與修正重大主題排序，強化永續策略的韌性與前瞻性。

永續發展衝擊鑑別

京晨科技依據 GRI 3 衝擊鑑別原則，結合量化與定性分析方法，進行系統性的永續發展主題識別與評估。評估內容涵蓋內部營運影響與對外部環境的潛在衝擊，確保結果具備前瞻性、完整性與決策參考價值。

1.3.2.2 鑑別與確認重大性主題排序

本公司依據雙重重大性原則，參照 GRI Standards 所定義之「對經濟、環境與社會（含人權）的實質影響程度」以及「對公司營運與財務績效的影響程度」兩大面向，進行交叉分析與綜合判斷，作為永續揭露與行動資源配置之依據。

為了讓永續報告書揭露的資訊能符合利害關係人的需求，透過「了解組織脈絡」、「鑑別永續議題之實際及潛在衝擊」、「評估衝擊顯著性」、「永續議題揭露報導」等4大步驟，決定重大永續主題。

以下為重大主題鑑別流程：

STEP1 了解組織脈絡	京晨科技相關永續主題參考包含GRI主題準則、SASB準則與金管會永續揭露指標之重大主題時，彙整出21個永續議題。
STEP2 鑑別永續議題之實際及潛在衝擊	京晨科技於該參續議題對經濟、環境、社會(人與人權)之實際或潛在的負面衝擊與正面影響進行評分，再將各主題之實際負面衝擊、潛在負面的衝擊、實際正面影響、潛在正面影響於經濟、環境、社會(人與人權)之得分相加後排序，總分大於18分者為京晨公司之重大主題，但SASB準則與金管會永續揭露指標列出之重大主題於評分後優先考量列為重大主題。
STEP3 評估衝擊顯著性	評分結果與公司各級主管於永續發展分組會議上開會討論後核定，藉由過去營運經驗，探討議題的影響顯著程度與可能性，分析確定10項京晨科技之重大性永續議題。
STEP4 永續議題揭露報導	重大性永續議題分析結果，再與公司各部門進行綜合性評估，最終把10項重大性永續議題歸納出9個重大主題管理內容，透過永續報告書向利害關係人進行溝通與回應。

京晨科技鑑別出重大主題如下：

重大主題	關係人關注項目	關注度及排序
公司治理面	產品研發與創新	大
社會面	職業安全與勞工健康	大
公司治理面	法規遵循	大
環境面	能源排放與調查管理	中
環境面	廢棄物管理	中
社會面	服務品質與客戶滿意度	中
公司治理面	風險管控及危機管理	中

重大主題	關係人關注項目	關注度及排序
社會面	產品品質及安全	小
環境面	水資源及廢水處理管理	小
公司治理面	公司治理	小

經本次評估流程與部門協作討論，初步鑑別出以下 9 項重大主題，涵蓋環境、社會與公司治理關注面向：

項次 ESG		面 向	重大主題	對京 晨科 技的 意義 (註)	價值鏈衝擊邊界							GRI Standards 對應	目標及管理方 針之對應章節
					組 織 內	組織外							
						客 戶	供 應 商	股東/ 投資人	政府 機構	社區 居民	金融 機構		
E	1	環 境	能源與排放管理	A					■	□		GRI-302-1~5	4.5溫室氣體排放
	2		能源調查與管理	A					□	●		GRI-302-1~5	4.1能源管理
	3		廢棄物管理	B	●		□		○	■		GRI-306-1~5	4.3廢棄物管理
	4		水資源及廢水處理管理	C			□		●	●		GRI-303-1~5	4.2水資源管理
S	1	社 會	職業安全與勞工健康	D	○							GRI-3-3 GRI-403-1-10	3.2職業安全與衛生
	2		服務品質與客戶滿意度	E		□						GRI-3-3 GRI-418-1	2.5客戶關係管理
	3		產品品質及安全	F		●	□					GRI-3-3 GRI-416-1~2 GRI-417-1~3	2.4風險管理
G	1	公 司 治 理	法規遵循	G		○	□				■	GRI-2-26	2.2法遵與誠信經營
	2		公司治理	H				■			■	GRI-2-8~10	2.1公司治理架構

註：價值鏈衝擊邊界(組織內、外)程度大小依序為，■、□、●、○、▲

- A. 能源之排放調查與管理，為國際間及政府最受關注的議題，公司需提出相應對策來提高競爭力。
 B. 廢棄物管理在避免對環境的污染。
 C. 水資源及廢水處理管理，為對節能及對保護自然資源的態度。
 D. 透過職工安全之教育訓練，使每位員工安全的完成各項工作及落實保障員工的安全健康要求。
 E. 京晨科技以優良的品質達成客戶各項滿意度為首要。
 F. 各項產品的最佳品質及消費者使用的安全性，為公司對終端客戶的保證。
 G. 公司依循主管機關相關規定，以符合各項法遵規範。
 H. 完備的公司治理架構利於推動公司治理各項作業。

在本次重大性議題鑑別過程中，針對無法以問卷量化的社區居民及金融機構等利害關係人，本公司採取質化方式進行關注議題的分析。對於政府機關而言，在推動如《上市櫃公司永續發展行動方案》與《公司治理藍圖 3.0》等政策背景下，特別關注企業在誠信經營、風險控管與氣候相關揭露（如碳盤查與內部碳定價）等議題的落實情形；根據 2025 年永續趨勢調查，「法規風險」連續三年被列為企業面臨之重要風險，亦反映出主管機關在法遵與資訊揭露方面的高度關切。對金融機構而言，隨著 IFRS 永續準則與 ESG 資訊揭露日益普及，企業在誠信治理、財務穩健度與風險管理能力的展現，成為其評估授信與投資決策的重要依據。

重大性分析決策機制

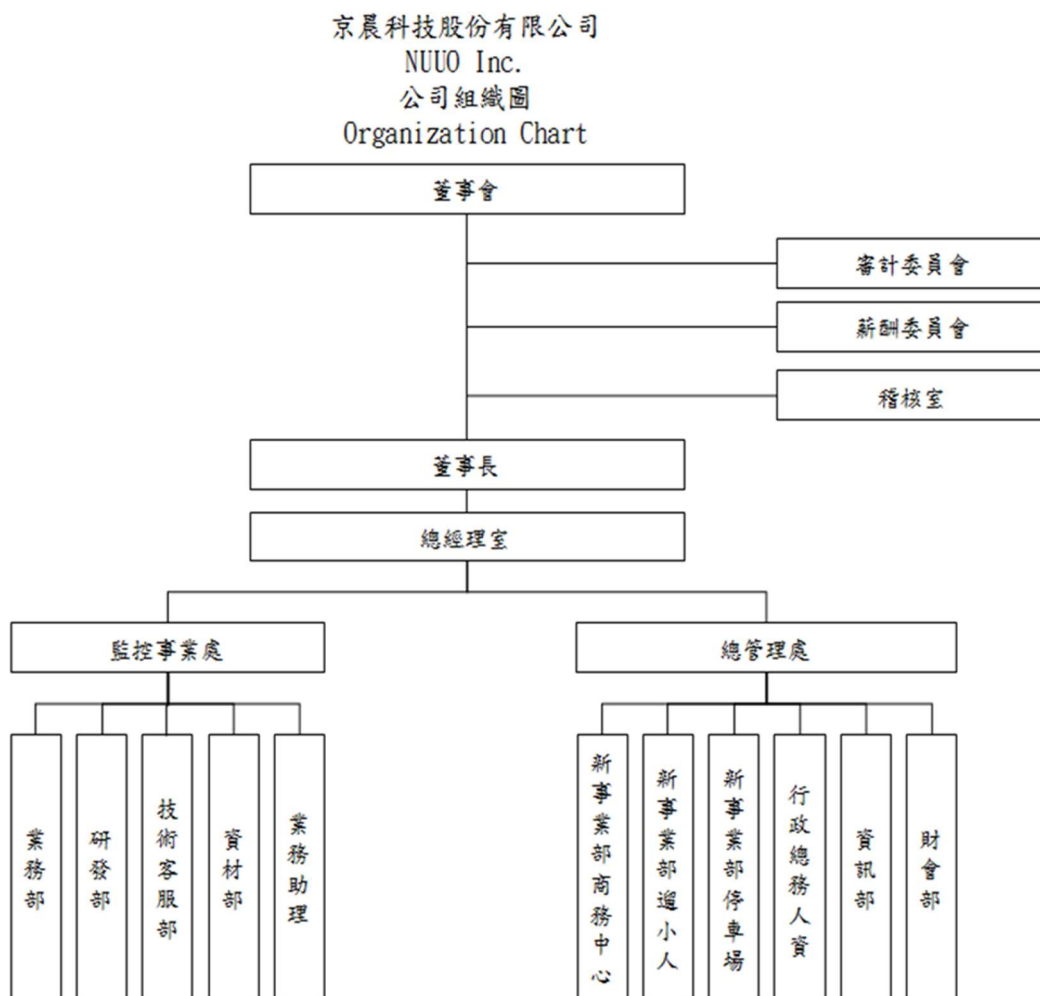
本次重大性分析結果已由永續發展推動小組彙整後提報董事會進行審閱。評估過程中，除納入主題與公司策略契合度，亦同步考量利害關係人關注程度與相關法規回應，以協助公司在有限資源下聚焦於具長期管理價值與潛在影響力之議題。

第二章 公司治理

2.1 公司治理架構

京晨科技秉持誠信經營與穩健治理的核心理念，持續建構符合法規、透明有效的公司治理架構。董事會為公司最高決策與監督機構，負責擬定經營策略、監督內控與風險管理機制，保障股東權益與公司永續發展。

依據《公司法》、《證券交易法》及《公司治理實務守則》，本公司設置董事會及功能性委員會（含審計委員會、薪酬委員會），以強化監督效能與決策品質。董事會成員具備多元專業背景，兼顧獨立性與多樣性，並透過績效評估與進修機制持續優化治理能量。



2.1.1 董事會

董事會於永續發展中的角色

董事會除傳統經營監督職責外，亦為推動 ESG 治理之核心機構。京晨科技將 ESG 議題納入董事會關注重點，持續引導組織因應永續趨勢，建立明確政策方向，促進企業韌性與風險控管。

董事會定期審視永續目標之執行情形，強化資訊揭露品質，並透過納入利害關係人意見，確保各項作為符合市場期待與法規要求，進一步提升公司於環境、社會與治理面向之綜效表現。

董事會的使命與責任

董事會受股東信託，肩負監督公司資訊透明、法規遵循、經營永續的重任。透過制訂制度、督導執行、推進 ESG 策略，董事會引領公司邁向長期穩健經營與企業價值提升的願景。

董事會的使命與責任	董事會作為公司的最高治理機構，受股東的信託，主要負責確保公司資訊的透明度和法令的遵循。董事會致力於建立健全的管理規範，推動公司業務的可持續發展，並強化各項 ESG 業務的推進，創造最大的企業價值。
永續發展願景	強化公司治理是實現永續發展的基石。將持續提升透明度，接軌國際趨勢，善盡社會責任，以支持社會的可持續發展，實現與利益相關者的共贏。
永續策略與實踐	專注於與利害關係人建立密切聯繫，深入了解 ESG 趨勢的變化，領導公司制定具體的 ESG 政策，並確保各項策略的有效執行。

本公司持續關注國內外永續發展趨勢，並依據代理銷售為核心之營運模式，逐步推動與公司實際運作相符的永續政策與行動。現階段聚焦於建立永續資訊管理制度、強化內部治理流程、提升揭露品質，並逐步擴展與利害關係人之溝通機制。透過治理架構的持續優化與執行力的累積，公司期能在環境、社會與治理等面向逐步展現正向影響，穩健邁向永續經營與社會價值共創之目標。

董事會運作與多元化政策

董事會成員組成與獨立性

依據公司章程及相關法規規定，京晨科技董事會由 5 位董事組成，其中包含 4 位獨立董事，獨立董事比例為 80%，以確保公司治理機制之公平性與決策之獨立性，確保公司治理機制的公平性及決策的獨立性。

本公司重視董事會之多元組成與專業背景，在董事提名與遴選時，除遵循「公司法」對經理人兼任董事不得超過三分之一席次之規範外，亦導入多元化政策。

此外，4 位獨立董事分別具備財務會計、經營管理、電子科技等背景，能提供多元視角與專業判斷，有效監督公司營運。目前董事會成員皆為男性，尚未達成性別平衡之政策目標。惟本公司已將性別多元納入董事會組成考量因素，將持續優化董事結構，朝女性董事占比提升之目標邁進。

董事年齡分布介於41至60歲之間，兼具經驗與策略遠見。本公司將持續強化董事會成員之專業能量與背景多樣性，確保能在快速變遷的市場環境中穩健引領企業實現永續發展，請參閱 2024年年報及公司網站。

◆ 性別平衡

目前女性董事 1 位，尚未達兩位，但公司已將性別平等納入董事提名考量，促進性別多元與包容文化的落實。

◆ 年齡分布

年齡結構顯示公司在資深經驗與年輕活力間取得平衡

項目	分類	占比
性別	男性	80%
	女性	20%
年齡	41-50 歲	40%
	51-60 歲	60%

◆ 董事獨立性：

董事間未具有配偶或二親等以內之親屬關係。獨立董事皆未兼任其他公開發行公司獨立董事，其中至少 1 人具備會計或財務專長。

第8屆於113年6月26日選任，任期三年，董事會設有4席獨立董事、1席自然人董事，其中1席董事，具公司經理人身分；而4位獨立董事兼任他公司獨立董事均未逾3家。

董事會成員應普遍具備執行職務所必須之知識、技能及素養，為達到公司治理之理想目標，董事會整體具備之能力相關落實情形：

姓名	多元化核心項目	基本組成						專業技能								專業背景	
		國籍	性別	員工兼任本公司員工	年齡		獨立董事任期年資		營運判斷能力	會計及財務分析能力	經營管理能力	危機處理能力	產業知識	國際市場觀	領導能力		決策能力
					60歲以下	60歲以上	3年以下	4至9年									
楊文彬		中華民國	男	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	經營管理
林祐丞		中華民國	男		✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	物理
樊家忠		中華民國	男		✓			✓	✓	-	✓	✓	✓	-	-		經濟
何國華		新加坡	男		✓			✓	✓	-	✓	✓	✓	-	-		投資
林秋華 (113.06.26 新任)		中華民國	女		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	財務

董事會為公司最高治理機構，負責審議營運績效、落實法令遵循、預防利益衝突，並引領公司邁向穩健發展。董事會每季至少召開一次會議，並依據《董事會議事管理作業辦法》規範運作，確保決策過程之透明、公正與合規。董事會多元化政策執行情形及成員專業背景，請參閱公司 2024 年年報或官方網站。

董事會透明度與溝通機制

為強化治理透明度，京晨科技透過法定資訊揭露平台、年報及官方網站，定期揭露公司營運狀況、重大決策與治理成果，確保股東與利害關係人能即時掌握公司發展資訊。公司亦設置多元溝通管道，包括股東大會、投資人關係窗口及公開聯絡信箱，以維護與股東、投資人及其他利害關係人之良好互動，提升外界對公司治理能力與營運誠信的信任。公司將持續優化董事會運作機制，提升其於企業發展與永續推動中的領導角色，透過制度化治理與資訊揭露，穩健邁向更具透明度與責信的企業治理目標。

董事遴選及提名制度

為確保董事會具備必要的專業能力、獨立性與多元背景，京晨科技依據《公司法》及相關法令，採取候選人提名制度辦理董事遴選與改選，確保遴選程序公開、公平、透明。選舉依據《公司章程》及《董事選舉辦法》辦理，由股東會投票選任，每三年改選一次，以確保董事會組成得以因應公司發展階段進行適時調整與優化。

董事候選人條件涵蓋以下面向：

- ◆ 專業背景：具備企業經營、財務會計、法律、資訊科技、永續發展等領域專業知識，以強化決策品質。
- ◆ 國際視野與管理經驗：具備國際市場經驗與企業管理能力，強化對全球趨勢的理解與應對能力。
- ◆ 利益衝突規避：不得與公司或關係企業有重大利益衝突，以維持董事之獨立性與決策客觀性。

公司目前設有 4 位獨立董事，佔全體董事席次的 80%，藉此確保董事會具備良好之監督功能與獨立性，提升整體治理效能。

董事成員

董事會成員係依據《公司法》及公司章程規定，由全體股東於股東常會中，依《董事選舉辦法》採候選人提名制進行選舉產生，確保董事遴選程序之公開與透明。為提升董事會決策品質與治理效能，公司於董事會下設置審計委員會、薪資報酬委員會與永續發展委員會等功能性委員會，均依據各委員會組織規程，由董事會決議遴選具備專業能力及適任資格之董事擔任委員，強化監督職能與專業導向。

公司現任四位獨立董事皆符合《公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法》之規定，包括專業背景、工作經驗、兼職限制與獨立性資格等要求，確保公司治理具備充分的客觀性與獨立監督機制。

完整履歷與兼任職務資訊，請詳見本公司 2024年年報【董事、監察人與經理人資料】

2.1.2 功能性委員會設置

為強化治理效能與決策品質，公司依據《公司法》與公司章程，於董事會下設立下列功能性委員會，並由現任董事擔任委員，確保決策與執行緊密對應經營策略與治理目標：

◆ 審計委員會

- 監督公司財務報表及內部控制機制，確保財務資訊的準確性與透明度。
- 檢視風險管理機制，確保企業風險控管能力符合國際標準。
- 定期與內部稽核單位及會計師進行溝通，確保財務與營運透明。
- 每季至少召開一次，並得視需要隨時召開會議。

◆ 薪酬委員會

- 定期檢討薪資報酬委員會組織規程並提出修正建議。
- 訂定並定期檢討本公司董事及經理人績效評估標準、年度及長期之績效目標，與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。
- 定期評估本公司董事及經理人之績效目標達成情形，並依據績效評估標準所得之評估結果，訂定其個別薪資報酬之內容及數額。
- 每年至少召開二次會議。

2024年功能性委員會運作情況

成員	主要職掌	相關規章與督導辦法
薪資報酬委員會（2013年成立）召開次數 2 次 平均出席率 100%		
全體獨立董事	由四名獨立董事組成，負責審議董事及經理人薪酬，並向董事會提供專業建議。委員會依據公平性及合理性的原則，全面考量董事及高階管理層的責任、風險、貢獻及公司營運績效等因素，確保薪酬政策與公司發展策略一致。	薪資報酬委員會組織規程
審計委員會（2021 年成立）召開次數 6 次 平均出席率 100%		
全體獨立董事	證券交易法、公司法及其他法律規定應由監察人行使之職權事項，及證券交易法第 14 條之 5 第 1 項所列事項	審計委員會組織章程

2024年度，董事會共召開 6 次正式會議，全體董事皆積極參與，董事出席率達 100%，確保決策品質與監督機制之有效運作。

董事會運作涵蓋以下核心職能：

◆ 經營戰略決策：

審議公司長期經營計畫、投資併購及市場拓展策略。

◆ 財務監督：

審查年度財務報告、預算與重大投資計畫，確保資本運用效益。

◆ 內控與風險管理：

◆ 期檢視內控機制與營運風險，強化企業韌性與穩健發展。

2.1.3 董事薪酬與績效

本公司秉持公平、透明及合理之薪酬原則，制定具激勵性與治理導向的薪酬制度，確保董事與高階經理人薪酬兼顧專業貢獻與公司永續經營目標，並與股東長期利益一致。

董事薪酬政策與核定方式

董事（含獨立董事）之酬金包含車馬費及依公司章程按年度獲利比例提撥之報酬。董事酬金占稅後純益比例為0.40%。本公司依據董事會通過之「董事會績效評估辦法」，定期檢視董事貢獻與公司績效連動性，並做為報酬核定依據。

獨立董事則可固定支領月酬，並享有出席會議之車馬費，相關規定皆已納入章程與薪資報酬委員會制度中進行管理。

薪酬決策與監督機制

董事酬金核定程序如下：

- ◆ 依據《公司章程》第十九條：董事酬勞不得超過當年度稅前盈餘之1%；由薪資報酬委員會依董事參與經營程度、決策貢獻、風險承擔等因素評估建議；
- ◆ 提送董事會決議通過後執行；
- ◆ 所有薪資報酬建議均由四位獨立董事組成之薪資報酬委員會審議，並確保無異議通過薪酬合理性檢視：

薪酬組合包含現金報酬、獎金及其他實質激勵措施，並依市場同業標準、董事專業職責、投入時間與公司經營績效等面向綜合考量。同時亦考慮永續風險控管與中長期經營目標，維持治理獨立性與穩定性。

董事（含獨立董事）之酬勞，包含以下：

車馬費	無論公司盈虧，外部董事及獨立董事於每次會議出席均可領取車馬費。
董事報酬	依公司章程規定，當年度如有獲利，得由董事會決議提撥不高於1%為董事酬勞。
獨立董事報酬	為反映其獨立職責及專業監督角色，公司制度設有每月固定酬勞機制，惟截至報告期止尚未實際支給獨立董事固定報酬。

薪酬比率

2024年度公司董事酬金總額為新台幣 546仟元，約占稅後純益的 0.40%；總經理及副總經理酬金總額為新台幣21,456仟元，約占稅後純益的 15.58%。目前公司尚未揭露最高薪酬個人與全體員工薪資中位數之比率，未來將依主管機關相關指引，審慎評估揭露之可行性與適當性。

董事會績效評估

京晨科技依據《董事會績效評估辦法》，每年定期辦理董事會整體運作、功能性委員會及董事個別成員之績效評估，以強化公司治理效能並回應永續發展趨勢。

本制度自 2022 年制定，明定以下執行原則：

- ◆ 內部評估頻率：每年至少辦理一次內部績效評估；
 - ◆ 外部評估機制：原則上至少每三年應委託外部獨立專業機構或學者專家進行一次評估。
- 惟截至報告期止，本公司尚未實施外部評估，未來將視實際營運規模與董事會治理成熟度評估導入時機。

績效評估指標涵蓋董事職責履行、參與決策積極度、監督功能發揮、法遵與風險控管等面向，評估結果將做為董事薪酬制度、進修規劃及董事提名之重要依據。

評估對象	評估週期	評估期間	評估範圍	評估方式
董事會	每年至少一次	113年1月1日至 12月31日	董事會及董事會 成員	董事會內部自評、董 事成員自評
薪資報酬委員會	每年至少一次	113年1月1日至 12月31日	薪資報酬委員會 及委員會成員	薪資報酬委員會自評
審計委員會	每年至少一次	113年1月1日至 12月31日	審計委員會及委 員會成員	審計委員會自評

2024年度評估對象包含董事會、薪酬委員會、審計委員會整體運作情形及個別董事成員績效表現。

2.2 法遵與誠信經營

京晨科技以誠信經營為本，恪守法令法規規範以全體股東、員工與投資大眾為利益為前提，為經營之目標，公司於設立公司治理單位與主管以執行主管機關規定以及符合規範。

2.2.1 法令法條之遵行

本公司關注法規變革及可能未來的發展，法規若有異動或內部政策有修改、強化時均會向顧問、律師、會計師及其他專業人士諮詢，以盡可能避免對公司造成影響，進而進行風險管控。且透過諮詢可提前進行配套、預防措施，公司內部也透過教育宣導與教育訓練，讓員工了解最新法規規定。

2.2.2 誠信經營政策

公司本於廉潔、透明及負責之經營理念，制定以誠信為基礎之政策，經董事會通過，並建立良好之公司治理與風險控管機制，以創造永續發展之經營環境。公司建立不誠信行為風險之評估機制，定期分析及評估營業範圍內具較高不誠信行為風險之營業活動，據以訂定防範方案並定期檢討防範方案之妥適性及有效性。

2.3 財務績效與經營成果

2.3.1 財務表現與經濟影響

隨著安全監控的漸受重視，無論是已開發國家對生活安全品質的更高要求，或是開發中國家在經濟迅速擴張下伴隨而來的社會犯罪率提高，皆促使這些國家對安控產品的需求不斷增加，成為推動安控產業持續成長的動力。公司財務策略涵蓋 收入成長、成本控管、資本結構優化，並符合國際財務報導準則與依據主管機關規範定期發布財報，並由會計師查核簽證，確保財務報表正確性與公信力與利害關係人權益。

財務表現概況

- ◆ 2024年營運表現呈現穩健成長，營收、獲利與股東權益維持穩定。
- ◆ 2024年合併營收：新台幣 776,570 仟元
- ◆ 合併營業利益：新台幣 47,287 仟元
- ◆ 合併稅後淨利：新台幣 137,667 仟元
- ◆ EPS（每股盈餘）：10.46 元
- ◆ 權益報酬率（ROE）：42.51%

財務風險管理

為確保公司財務體質穩健並有效因應外部市場波動，我們逐步進行基礎風險辨識與管理制度，涵蓋下列面向：

- ◆ 資本結構與現金流管理：依據業務成長與現金流動需求，彈性調整資本配置，維持適度負債比與流動資產水位，以支撐營運彈性。

- ◆ 市場風險監控：密切追蹤匯率、利率及進出口條件變化，必要時採取避險策略以降低對營運成本與獲利能力之影響。
- ◆ 信用與回收風險管理：強化對代理商與大型客戶之信用評估機制，檢視應收帳款週期與回收率，降低資金周轉風險。
- ◆ 法規與揭露風險控管：配合法遵部門與財會單位，依據各項財務資訊揭露符合 IFRS 與主管機關要求，減少財務誤陳與法遵風險。

後續將持續強化財務資訊系統整合與預警能力，結合營運策略與風險管理工具，支撐公司長期發展與資本市場信任。

2.3.2 產業發展與競爭力

2.3.2.1 產業之發展

影像監控市場在2019年的現況為延續產業近幾年的幾項長期趨勢，例如市場偏好持續由標準畫質設備(SD)提升至高畫質(HD CCTV)及網路設備白熱化的價格競爭，製造供應端加速整合，中國在影像監控市場的重要性與日俱增。然而，有鑑於中美貿易戰的影響，台灣製造及生產的監控系統更能得到歐美市場的信任和採用。

此外於2016年引起各界關注的資訊安全性漏洞等相關議題持續於2024年成為業界重點討論的主題。網路遠端監控管理的快速發展相較於過去的類比閉路系統提供了更加豐富的智能應用，影片即時觀看的方便性，更重要的是使系統更具可擴展性，但同時也增加網路攻擊的潛在風險。除了從產品面解決資安問題，提供給系統整合商及使用者關於網路架構及設定的教育訓練也是防範資安問題的重要的一環。

2025年的影像監控產業發展重點，有以下幾大主要趨勢，亦可望為影像監控產業帶來新的契機。

- AI於影像分析之應用
- 大數據與影響結合之應用
- 雲端分析報表及影像儲存
- 前端攝影機運算能力之提升
- 人臉辨識於影像過濾及搜尋之應用
- H. 265影像壓縮格式的儲存放率提升
- GDPR一般資料保護規範
- IoT

此外，根據MarketsandMarkets的研究報告指出，監控市場規模至2025年底將成長至480億美元的規模。另IP攝影機越來越普及，預估2025年市佔率約50%以上。

由影像監控的技術趨勢來看，從一開始的類比轉換數位技術到無線網路，甚至結合感測網路等技術可獲得改善。而今IP Camera技術的進展，以及影像壓縮技術的進步，加上普及的寬頻建設與上網功能，不僅讓影像監控更上層樓，也帶來可觀商機。

2.3.2.2 產業競力

拓璞產業研究所(Topology Research Institute, TRI)指出，智慧家庭可區分安全防護監控、中央控制裝置、家庭娛樂及智慧家電等應用類別，且以安全監控及安全防護相關為主要需求，且成長幅度也持續穩定提升，如視訊監控、智慧門鎖、煙霧偵測皆為熱門解決方案，其中又以視訊監控相關佔比最大。因此該單位也預告受惠於智慧家庭監控系統的發展，2025年全球視訊監控市場規模將超過450億美元，並以每年約12~14%的年複合成長率(CAGR)向上提升。

不僅如此，物聯網(IoT)的迅速發展，也為家庭監控市場帶來新一波動力，並讓家庭監控市場成為傳統保全業者之外，其他類別的服務供應商，如美國AT&T，有線電視龍頭COMCAST等開始競逐的迦南美地。

此外，根據MarketsandMarkets的研究報告指出，監控市場規模至2025年底將成長至480億美元之規模。另IP攝影機越來越普及，預估2025年市佔率約50%以上。

由影像監控的技術趨勢來看，從一開始的類比轉換數位技術到無線網路，甚至結合感測網路等技術可獲得改善。而今IP Camera技術的進展，以及影像壓縮技術的進步，加上普及的寬頻建設與上網功能，不僅讓影像監控更上層樓，也帶來可觀商機。

2.4 風險管理

考量公司規模、業務特性、風險性質與營運活動，建置完善的風險治理與管理架構，透過董事會、功能性委員會及高階管理階層的參與，使風險管理與公司之策略、目標產生連結，定調公司重大風險項目，提升風險辨識結果之全面性、前瞻性與完整性，並向下宣導及展開對應之風險控管與因應，以合理確保公司策略目標之達成。

2.4.1 風險管理政策與程序

風險管理涵蓋公司營運活動相關之環境、社會、經濟與其他面向淺在之風險，其中包括但不限於營運風險、財務風險、資訊安全風險、職業安全衛生風險及環境、氣候變遷與自然災害風險，本公司風險管理程序採取流程為風險辨識、風險分析、風險評估、風險對策與因應、風險監控、風險報告與揭露及風險回應。

2.4.2 重大風險管理項目之決定與風險預防

風險管理委員會之設置，為對重大風險管理項目之決定與風險預防之委員會，透過風險管理委員會所屬之風險管理評估與執行小組，對公司各種可能遇到的風險進行評估並施以預防之措施，以達各種風險的避免，風險管理評估與執行小組每年至少二次向風險管理委員會進行報告，而風險管理委員會亦每年定期將當年計劃與執行情況向董事會報告。

2.5 客戶關係管理

公司與客戶關係之管理，除了主觀方式維持良好的關係外，並制定相關客觀方式之相關 ISO 程序，「客戶需求鑑定管制程序」、「客戶溝通管制程序」、「客戶抱怨管制程序」及「客戶滿意度管制程序」等，為維護管理客戶良好關係。

2.5.1 客戶鑑定需求程序

客戶鑑定需求程序，先依循「客戶溝通管制程序」、「客戶需求鑑定管制程序」以及客戶訂單需求注意事項，將客戶所需求規範完成，並依循作業符合客戶需求。

2.5.2 客戶溝通管制程序與績效

依循公司「客戶溝通管制程序」，由客戶回饋資訊，須依據「回饋管制程序」、「客戶滿意度管制程序」及「客戶抱怨管制程序」執行，尤其是在醫療產品上市後，須持續監控並蒐集相關上市後資訊，以利確保產品的安全性及功能性，同時須對產品的使用、修正、回收、銷毀或其他相關事項，所發布的補充資料，並需依據「上市後監督管制程序」及「建議通告管制程序」執行，以利客戶或使用者溝通。但若涉及到使用者發生危害時，則須依據「產品通報管制程序」執行。

2.6 供應鏈管理

2.6.1 管理責任管制程序

為展現最高管理階層之承諾，以確保對品質/環境管理之發展與改善，並符合各項規定，達成客戶滿意，本公司訂定「供應商管制程序」以推動及落實之。

由採購單位依公司內部規定執行評鑑供應商，在導入供應商時，評鑑流程為安排採購至廠商實地評鑑，檢視合乎國際品質認證及（或）政府機關之相關規範，或請供應商提供有效證書，藉由驗證機構每年的實地驗證，並追蹤供應商證書的有效性及持續性來取代對供應商稽核，最後再輔以書面評鑑，若都符合則納入合格供應商，未來每年仍會對合格供應商進行再評核管理作業，為公司品質管理之保證。

2.6.2 供應商管理

因公司經營的屬性，供應商的選擇及評估大抵由採購部自主辦理，但永續小組根據ISO標準要求相關採購部請供應商填寫「供應商環境管理問卷調查表」，倘若供應商有取得第三方驗證單位ISO14001環境管理系統證書或具有環保績優廠商資質者，則無需填此問卷。

主要評核以交貨的品質(Q)、期限(D)和服務(S)三構面為主。在報導期間無新增之供應商。

假使供應商發生違反企業社會責任政策，且對環境與社會層面有顯著影響時，公司得隨時終止或解除合約。本公司 2024年 11 月制訂 RBA（責任商業聯盟行為準則）政策，2024年底針對前十大供應商簽署 RBA 承諾書，透過此行為準則要求供應商在環境、勞工、管理體系、道德規範及安全衛生上的責任，聯手供應商共同打造吻合 ESG 精神的永續企業。

本公司希望與供應商在合作雙贏基礎下，確保能符合道德與環保標準的供應商與製程，除定期對供應商之產品品質、交貨準時率、配合度等情形進行評估外，也隨時與其進行溝通，對於合作成果優異的供應商，採購單位也適當調整協力廠商年採購分配量多寡期達成雙方雙贏目的。

2.7 資訊安全

敘明資通安全風險管理架構、資通安全政、具體管理方案及投資通安全管理之資源等

2.7.1 資訊安全風險管理架構

本公司尚未成立跨部門安全委員會，目前由資訊部門兼任資訊安全相關事務。

2.7.2 資通安全政策

1. 網路通訊安全防護及管理：透過網路頻寬管理、防火牆及端點防護作整合性控管。
2. 以頻寬管理設備，控管Internet 對內部網路連線防護：
 - (1) 提供外部DNS解析及防護。
 - (2) Internet 對內部網路連防護，並管制非必要連線。
 - (3) 以防火牆管理設備連線內容及偵測、控管異常連線：
 - A. 加強點對點連線管理，關閉非必要連線。

B. 加強網路連線之應用程式控管。

C. 加強DNS解析防護。

D. 加強異常連線之防護。

2.7.3 具體管理方案

1. 電腦(AD)帳號管理

(1) AD帳號主要運作為：電腦開機登入、網路磁碟機讀寫權限控管及其他公司內部系統

(2) 評估與防護：以防火牆阻擋非必要登入行為：正常執行中。

2. 內部資料、文件(網路磁碟機)儲存及讀取：

(1) 公司內部所產生之檔案或文件，以網路磁碟方式儲存。

(2) 評估與防護：A. 以防火牆阻擋非必要連線及存取行為：正常執行中。

B. 系統備援及資料每日定期備份：正常執行中。

3. 內部重要系統系統運作

(1) 評估與防護：A. 以虛擬主機加強系統備援，並加強系統及資料備份、異地備份與離線備份：正常執行中。

B. 以防火牆阻擋非必要連線及異常資料傳送：正常執行中。

4. 公司外部網路連線及資料讀取

(1) 公司外部網路連線是指公司外部Internet與公司內部網路連接界面，公司提供外部連結。

(2) 評估及防護：阻擋來自Internet的掃描偵測：正常執行中。

2.7.4 投入資通安全管理之資源

1. 網路設備：頻寬管理設備、防火牆等網路管理系統。

2. 系統備份、備援：網路儲存設備及系統備份備援系統。

2.7.5 2024年資安狀況

本公司於113年11月11日部份資訊系統遭受駭客攻擊，資訊及資安單位隨即啟動資安防禦與復原機制，並委請外部資訊公司技術專家及系統廠商協助處理，經內部研判未造成公司重大損害或影響。經評估對公司財務、業務及營運皆無重大影響。本公司加強規劃資訊與網路安全管控架構以確保爾後資訊安全。

第三章 員工關與社會參與

3.1 多元幸福職場

項目		說明
衝擊影響		我們處在知識與資訊爆發的時代，員工需要具備更多元的專業能力，才能持續公司成長的動能，因此建立良好的教育訓練制度可持續優化員工日常的工作方法，否則員工可能一直用錯誤的方法來工作，難以提升效率亦可能耗損公司的資源。
政策承諾		京晨科技視員工為公司重要資產，本公司積極提供規劃完善的教育訓練課程，讓員工充分提升其職能與知識，進而讓每位員工都能有效的發揮其能力，以此做為本公司核心競爭力之依據，員工在職場上發光發熱，員工與公司一起共同成長。
採取之行動		<ul style="list-style-type: none"> ● 依據各部門提出希望加強的職能知識，辦理內、外部教育訓練課程。 ● 提供多元學習資源與管道，鼓勵員工自主學習，或透過工作輪調、OJT 訓練及 Mentor 制度等方式，藉以提升員工個人績效及潛能。
目標	短期	<ul style="list-style-type: none"> ● 新進人員職能受訓達100%。 ● 強化主管管理職能要求，因應公司未來挑戰及成長。 ● 因應環境變化重新審視主管學習發展藍圖，培養能面對未來挑戰的領導人才。 ● 提供員工個人效能及專業培訓課程，協助其職涯發展。
	中長期	<ul style="list-style-type: none"> ● 新進人員職能受訓率達100%。 ● 每年各類別員工平均訓練時數達10小時。 ● 透過職能發展導向的主管培訓方案，提升各階層主管的領導力。 ● 持續開辦先進技術論壇及課程，促進員工的創新思考及競爭力。 ● 精進員工及主管的專業技術及管理能力，保持公司技術。
評估機制		人資單位每年針對員工流動狀況，及員工教育訓練平均時數進行評估，並與目標比較。
績效結果		2024年平均受訓時數為 32 小時/人次；滿 3 個月留任率為 90.63%；總離職率為30.75%。
利害關係人議合		<ul style="list-style-type: none"> ● 透過公司官網及徵才網站，向求職者說明及宣傳京晨科技。 ● 透過申訴管道、每年至少兩次勞資會議、福委會議，及每年股東常會與利害關係人溝通。

3.1.1 員工多元與平等

統計民國112年~113年間，直接員工、間接員工及研發部門員工人數均在一定合理區間，員工平均年齡落在32歲~39歲之間並以平均服務年資與學歷的分布，以大專程度之員工為公司之主要中堅人才，對於碩士以上及高中以下員工，為各兩邊較小之區域展現員工之多元與平等。

對於員工核薪的部分亦是基於多元及平等的基礎，不分男女性別，以同工同酬的角度再加以學經歷為核薪依據。

年度		112 年	113 年
員工數	研發人員	9	8
	製造及檢驗人員	0	0
	業務行銷人員	17	11
	內勤及管理人員	12	13
	合計	38	32
平均年歲		35.05	39.52
平均服務年資		4.65	7.65
學歷分布比率	碩士	23.33%	25%
	大專	60%	54.17%
	高中(含)以下	16.67%	20.83%
	合計	100%	100%

3.1.2 員工福利與幸福職場

為增進員工的向心力及提升市場競爭力，京晨科技制定多項福利措施，如優於法令的給假福利、保險、婚喪生育禮金等，另京晨科技設有職工福利委員會，負責推動及規劃各種職工福利措施；全職員工皆享有上述福利。

項目	說明
保險	<ol style="list-style-type: none">1. 勞保、健保：凡新進員工均由京晨科技統一辦理勞工保險、全民健保，其費用依勞保局及健保局之規定分攤。2. 團保：員工因遭遇職業災害而致死、殘廢、傷害及疾病時，京晨科技應依勞基法第59條至61條之職業災害補償規範予以補償。另京晨科技為補充勞動基準法，勞工保險條例及民法之補償責任，另行為全體員工辦理團體保險，保費由京晨科技負擔，其受益人一律依勞動基準法第59條規定；團體保險由京晨科技支付費用者，京晨科技得予以抵充普通傷病假、公傷病假補償責任(含薪資、勞保、健保等補償責任)及損害賠償責任，抵充後之餘款即為京晨科技對員工家屬之一般撫卹金。
獎金	京晨科技依營運狀況及員工表現，於農曆年前發年終獎金，或不定期加發績效獎金。
旅遊	由京晨科技職工福利委員會統籌辦理每年度國內或國外旅遊一次，相關補助辦法，依每年度職工福利委員會公告。
在職訓練	京晨科技視公司員工為重要資產，重視人才培育，依各職能需求安排員工專業在職訓練課程與管理課程，包括：內部上課及不定期外派訓練，整合企業內外資源，有計劃的培育人才，以培養豐富專業能力及兼具挑戰性之人才。
退休制度	京晨科技依勞工退休金條例規定辦理，公司每月依法提撥投保工資6%至勞工退休金帳戶，人事規章訂有退休規範。
其他	<ol style="list-style-type: none">1. 京晨科技每月提撥當月營收淨額之0.1%為職工福利委員會之會費，作為員工旅遊、聚餐、婚喪之補助津貼。2. 員工按月接受京晨科技代職工福利委員會扣繳薪資之0.5%充作職工福利委員會經費，並享受該會福利給付。

3.2 職業安全與衛生

項目	說明
衝擊影響	發生職安衛生危害事件，會導致員工傷病率提高，對員工生活及健康造成影響，也影響公司營運成本及聲譽。
政策承諾	良好的職業健康與安全，是企業永續經營的關鍵，將積極推動安全文化，保護員工的健康與安全。
採取之行動	建構安全的工作環境，落實職業病預防。
目標	短期目標：無重大職業傷害及失能事件、分階段實施承攬商納入管理系統範疇。 中長期目標：無重大職業傷害及失能事件。
評估機制	透過 PDCA 循環式品質管理過程，通過持續的監測、評估和改善，確保職業安全目標得到有效地達成並保持持續改進。權責單位檢視員工工作狀況，並追蹤同仁提出的問題是否已改善。
績效結果	2024年職業傷害事件為 0 件。
利害關係人議合	2024年每季召開一次勞資會議，並於會中宣導工作場所環境安全相關議題。

3.2.1 建立安全的工作環境

為提升員工工作安全衛生知識，本公司將安排衛生教育訓練，預計於每年定期開設教育訓練，除了符合安全衛生法令外，我們亦會持續將安全之理念紮根於員工，期望能將職業災害相關風險降到最低並持續朝 0 職業傷害前進。

3.2.2 促進員工健康，預防職業傷害

本公司為促進員工安全及健康，除了不定期安排宣導及教育訓練外，更每兩年定期舉辦員工健康檢查，包括一般勞工健康檢查，並提供優於法規的健康檢查項目，促進保障員工健康，於環境安全方面，落實環境目標與標的執行之依據，凡與環境管理方案之擬定、規畫、執行、修改等公司相關部門及個人皆適用之。

3.2.3 工作者參與、諮詢與溝通

依職安法本公司未達設置正式的安全衛生委員會標準，按法規規定設有職業安全衛生人員並持有相關證照，並由管理處主管推動公司安全衛生事項，職業安全衛生人員會報各項安全狀況、教育訓練、安全檢查與計劃等相關事宜，並透過勞資會議等協調與溝通安全衛生各項執行事宜。

3.3 社會共融與關懷

本公司秉持「取之於社會，用之於社會」的核心理念，積極投入社會共融與公益關懷行動，實踐企業公民責任。本公司持續關注在地弱勢群體、地方經濟發展及培育青年與教育回饋，透過實際行動擴大正向影響力，具體作為如下：

扶助弱勢團體

為響應社會公益及協助弱勢族群，本公司捐贈資源予弱勢關懷組織，包含家扶中心、社會關懷弱勢團體，期望藉由實質金援協助其營運與服務推展，提升社會安全網的韌性與覆蓋力。

返鄉就業支持與地方發展

有鑑於苗栗地區長期面臨就業機會不足之挑戰，身為苗栗在地子弟的本公司創辦人，為實踐回饋鄉里的承諾，特於苗栗設立辦公據點，並優先雇用苗栗地區居民。此舉不僅提供在地就業機會，更強化公司與地方社區的連結，促進地方經濟活絡與人口留鄉。

培育青年與教育回饋

本公司重視青年學子的發展與學習資源挹注，多年來持續捐贈款項回饋予大學母校社團，支持其在技術、創新、藝文或社會服務等領域的活動推動，期望培育具社會責任感與創造力的新世代人才。

本公司將持續深化社會參與，以長期、系統性思維規劃公益投入，善盡企業責任，共築共好社會。

第四章 環境永續

在全球氣候變遷、資源緊縮與永續政策日益收緊的趨勢下，京晨科技營運型態以辦公室為主，雖無高強度製程耗能與排放行為，仍持續推動低碳轉型、資源節約與環境友善作業，努力減少營運活動對環境之潛在衝擊。本章將聚焦於京晨科技於能源使用、水資源節用及辦公室資源循環三大面向之管理與執行成果，逐步落實綠色辦公與永續營運目標。

4.1 能源管理

本公司之能源耗用係為用電、汽油，2024年各項能源使用之情況，近年分析結果仍以台電公司之電力為最主要之能源使用項目。對於能源問題在未來面臨需求之永續的考驗下，於能源管理方面本公司採取智慧化方式管理，因此除了日常的節能宣導外，還分階段建立能源管理與節能體系。

4.1.1 能源使用現況與管理作為

- ◆ 空調系統優化與管理
 - 空調定期清潔與維護，並調整設定溫度與運轉時，提升冷房效率。
 - 辦公區採區域控制運轉，配合實際使用情境彈性調節冷房時段。
 - 持續汰換舊型冰水主機與空調設備，導入高能效新型機組。
- ◆ 照明系統節能化
 - 本公司將完成辦公室傳統燈具汰換作業，全面導入LED節能照明設備，有效降低耗電量並延長照明使用壽命，落實日常節能管理。
 - 配合自然採光與空間使用狀況調整照明度，落實人走電斷的節電行為。
- ◆ 資訊設備與數位化轉型
 - 採購具備EPEAT 環保標章或節能標準之低功耗設備(如筆電、螢幕等)。
 - 積極推動公文電子化、數位簽核與線上作業平台，減少紙張與影印機能耗，兼顧能源與資源使用效率。

4.1.2 員工參與與行為引導

我們重視員工於節能管理中的角色，透過內部宣導與日常實踐，建立節能文化。例如推動定期關機、合理設定螢幕休眠、會議結束後隨手關燈等行為，落實節電習慣，讓永續理念融入每位員工的工作日常。

4.2 水資源管理

京晨科技之營運場域為辦公大樓空間，整體用水來源為市政自來水，主要用途為員工飲水、簡易清潔與公共設施使用。因衛生設施與公共用水區域屬於大樓共用區，無法獨立取得單一公司用水量，因此實際用水係由大樓統一計量後依比例分攤。

雖無專屬用水系統，我們仍積極於可控範圍內推動節水與行為管理，透過內部溝通與日常管理減少不必要之用水耗損，並與大樓管理單位保持良好合作，共同維持設備妥善與用水效率，以實踐企業對環境責任的基本承諾。

4.2.1 水資源管理作法

由於公司營運場域位於辦公大樓，整體用水由大樓統一供應與分攤，雖無專屬設施，公司仍致力於提升員工永續用水素養，並於可控範圍內落實節水行動，與管理單位共同促進用水效率。

水資源管理措施建議

管理面向	實施措施
基本用水行為管理	<ul style="list-style-type: none">● 洗手間、茶水間張貼節水標語(如「隨手關水」、「漏水即報」)● 鼓勵員工使用感應式水龍頭，減少放水等待時間● 清潔人員落實定量清洗/不持續開放水源
非接觸式節水設備應用	<ul style="list-style-type: none">● 洗手台採用自動感應水龍頭● 茶水間與公共廁所評估設置「氣泡出水器」、「減壓閥」● 衛浴馬桶逐步採雙段式省水裝置
廠區設施維設與檢修	<ul style="list-style-type: none">● 定期巡檢清潔水管、閥件、洗手間/茶水間之設備異常● 避免滴漏、老舊設備長時間未修繕導致用水損耗● 評估用水密集區如冷卻水塔等設施是否有節水升級空間
用水資產紀錄與監測	<ul style="list-style-type: none">● 每月紀錄總用水度數，建立用水趨勢基本台帳● 比較年度/月份間水量變動，作為行為改善依據● 評估設立簡易水錶分區管理重點樓層(如茶水區、洗手間)
員工參與與文件倡議	<ul style="list-style-type: none">● 推動「環保杯週/減杯日」等活動，減少一次性耗材

管理面向	實施措施
	<ul style="list-style-type: none"> ● 於內部月會、Line群組傳遞用水知識或用水常識 ● 設立部門節水排行榜或獎勵制度，提升參與動能

4.2.2 員工參與與意識提升

- ◆ 內部宣導：透過部門早會、電子看板與公告欄進行「節水行為」倡導，提升員工對環境責任的認知。
- ◆ 日常習慣推動：鼓勵員工養成「隨手關水」、「主動通報漏水」等良好行為，將節水意識融入日常工作流程。
- ◆ 減少一次性耗材使用：鼓勵員工自備水杯，減少飲水機紙杯等拋棄式用品使用，間接降低用水頻率。

我們雖無獨立水源系統，且主要用水設施為大樓共用，但仍於可控範圍內落實日常節水管理，透過設備維護、行為宣導與異常用水回報機制，降低不必要浪費。未來將持續配合大樓管理單位進行用水監控，並依實際營運需求逐步優化內部管理方式，在既有條件下實踐對水資源合理使用與環境責任的承諾。

4.3 廢棄物管理

廢棄物來源亦以一般生活垃圾及辦公耗材為主，但仍秉持資源使用最適化的原則，在營運過程中逐步落實減廢與資源分類，提升日常資源使用效率，並減少對環境造成之負擔。

4.3.1 辦公場域廢棄物管理現況

公司辦公場域產生之廢棄物主要為紙張、一次性用品及汰換的資訊設備，整體量不高，管理重點著重於基本分類、妥善回收與提升同仁的日常環保意識。現行管理作法包括：

- ◆ 紙張與列印管理
 - 鼓勵以電子郵件、雲端共享文件為主，減少紙本列印需求。
 - 行政端推行雙面列印、黑白列印為預設值，降低列印耗材使用。
- ◆ 一次性用品減量
 - 辦公室不主動提供一次性紙杯與塑膠餐具，員工多數已習慣自備水杯與餐具。
 - 茶水間設有飲水機與公用馬克杯，減少瓶裝水與拋棄式器具使用。
- ◆ 資源分類與回收
 - 辦公室設有基本分類垃圾桶（紙類、塑膠、一般垃圾），配合大樓回收機制進行定期清運。

➤ 行政單位定期檢查回收分類情況，並視需要進行簡要宣導。

4.3.2 資訊設備管理與汰換處理

公司因營運性質，資訊設備使用相對單純，包含筆記型電腦、印表機與路由設備等。當設備汰舊換新時：

◆優先延長使用年限：

若設備仍堪使用，會於內部進行重新分配使用，避免過早淘汰。

◆合規回收處理：

汰換之筆電與印表機等電子設備，將委託合格回收業者依規進行處理，確保不隨意丟棄造成環境風險。

4.3.3 員工參與與意識提升

公司期望員工於日常營運中落實基礎環保行動，並透過以下方式強化參與意願：

◆於茶水間及公告欄張貼節約資源與正確分類指引，提醒員工隨手分類、減少浪費。

◆鼓勵自備餐具與水杯，並提供必要設備與清潔用品以支持重複使用習慣。

我們將持續檢視辦公場域之資源使用情形，並於不增加行政負擔的前提下，逐步優化分類回收流程與環保意識宣導，朝向更穩健、務實的永續管理方向邁進。

4.4 氣候變遷風險與機會

隨著氣候變遷對企業經營環境的影響日益明顯，京晨科技秉持合規原則，針對營運可能面臨之氣候風險進行初步識別與管理，逐步建立符合相關規範的應對架構。雖本公司營運屬性對氣候變遷影響相對有限，碳排放來源亦相對有限，但仍依據現行法規要求，逐步建立基本氣候風險辨識與管理架構，以符合法規揭露標準並回應利害關係人對環境議題的關注。

目前我們尚未建立系統性風險評估，惟已由永續發展推動小組主導初步盤點與討論潛在氣候相關議題，並就營運環境可能面臨的實體風險（如極端氣候導致交通或供應中斷）與轉型風險（如政策變化、客戶要求等）進行基本掌握。後續將視法規發展與客戶需求，逐步規劃更完善之因應措施與揭露策略，確保在既有資源條件下，穩健推進企業環境管理責任。

四大主軸	組織因應與策略
治理	<p>將氣候變遷納入整體風險管理架構，由董事會承擔最終監督責任，並透過永續發展推動小組執行實務識別與應對作業。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 董事會：負責審閱並核定風險管理政策，確保相關措施符合公司策略與合規要求。 ■ 永續發展推動小組：由相關部門協作，負責初步氣候議題識別與風險資訊彙整，並定期向高階管理層報告進度。
策略	<ul style="list-style-type: none"> ■ 依氣候變遷風險與機會評估，定義短期為1~3年內、中期為3~5年內、長期為5年以上。本公司擬定氣候變遷政策作為公司因應氣候變遷之最高指導原則，並預計制定低碳減量計畫作為整體計畫推動策略方向。 ■ 依據TCFD 架構分析氣候變遷風險與機會對營運之衝擊與貢獻。
風險管理	<ul style="list-style-type: none"> ■ 鑑別在氣候風險下可能衍生的政策、法規、市場與科技的轉變、商譽及實體風險等面向分別進行風險與機會分析，評估範圍包含自身營運及價值鏈上下游(如關鍵供應商及客戶)。 ■ 透過相關部門參與氣候變遷風險與機會評估工作，針對前三大風險發展調適與減緩之因應對策，整體評估結果及相關因應措施呈報企業永續報告書任務小組同意。
指標與目標	<ul style="list-style-type: none"> ■ 建立用水量、能源使用量、溫室氣體排放及低能耗產品技術開發等氣候相關風險評估管理指標。 ■ 相關排放資訊已依ISO 14064-1：2018標準進行盤查。 ■ 訂定2025年及2030年溫室氣體、再生能源、水、電減量等關鍵氣候目標KPI。 ■ 公司將配合法規進程，研議2025年前後之減碳目標草案，並持續精進電力使用管理與節能行為倡導，作為基礎減碳行動之起點。

4.4.1 風險與機會策略

京晨科技審慎評估氣候變遷可能對營運環境帶來的潛在風險與發展機會，並依循 TCFD架構初步建構氣候議題的識別與管理方向，以強化企業營運韌性並回應利害關係人關注。本年度公司由永續發展推動小組首次針對短期（1-3 年）、中期（3-5 年）及長期（5 年以上）可能影響企業營運的氣候風險與機會進行基本盤點與討論。雖目前仍屬基礎階段，惟已逐步建立初步應對策略作為後續行動規劃之依據。

預期影響公司展望整氣候相關風險與機會之時間區間：

期程	時間段	策略
短期	1-3年	作為TCFD揭露的第一年，優先聚焦於基礎氣候風險管理，透過數據蒐集、內部能力建構與營運優化，建立企業因應氣候變遷的基礎能力。
中期	3-5年	在短期基礎建構後，將進一步深化氣候風險管理，並加強供應鏈與能源管理，以應對低碳轉型帶來的市場挑戰與機會。
長期	5年以上	長期策略著重於 提升企業氣候韌性、發展低碳轉型的技術，並投資氣候韌性基礎設施，強化抗災能力，降低極端氣候對營運的潛在衝擊，確保企業在未來全球淨零趨勢下維持競爭力。

本公司所辨認之可合理預期將影響個體展望之氣候相關風險與機會，以及可能影響之時間區間如下表：

風險/機會類型	風險/機會描述	可能影響之時間區間		
		短期 1-3年	中期 2-5年	長期 5年以上
實體風險-立即性	極端氣候事件(如颱風、大雨)導致交通中斷與辦公作業中斷：災害來襲時可能影響員工通勤與客戶服務，亦可能對資訊設備運作造成短暫干擾。	◎	◎	◎
實體風險-立即性	高溫或用電高峰造成間歇性停電風險：可能影響伺服器與通訊系統運作，降低內外部作業效率。	◎	◎	◎
實體風險-長期性	氣候變遷導致冷房能源需求上升，平均氣溫升高可能推升空調使用頻率，進而增加用電支出。		◎	◎
轉型風險-法規政策	碳費制度導入所衍生之間接合規壓力：雖京晨科技本身無大量碳排行為，惟未來若供應商被納入碳費徵收，可能連帶推升商品成本，進而影響市場價格與競爭力。		◎	◎
轉型風險-市場	ESG評等納入資本市場與授信參考依據：若未來金融機構或投資人將ESG表現納入授信或合作條件，將影響企業未來融資彈性與金融機構觀感。		◎	◎

風險/機會類型	風險/機會描述	可能影響之時間區間		
		短期 1-3年	中期 2-5年	長期 5年以上
轉型風險-法規政策	隨著政府推動《氣候變遷因應法》等法規逐步擴及非製造業，若要求包括服務業在內之企業揭露溫室氣體盤查結果，或建置基本碳管理制度，將需投入額外行政與技術資源配合，導致短期內合規成本增加。		◎	◎
機會-韌性	強化永續治理機制提升品牌形象：建立基本ESG制度與揭露流程，有助於強化品牌信任度，提升與國際品牌或永續客戶的合作基礎。		◎	◎
機會-資源效率	推動數位化、節能行為優化辦公營運：持續提升資訊效能與數位作業比例，不僅有助於節能減碳，也能優化內部作業效率與管理能量。		◎	◎
機會-市場	參與綠色供應鏈或國際倡議有助於建立差異化優勢：如加入CDP、TCFD揭露或簽署永續供應鏈承諾書，可提高國際接軌程度與客戶信任感。	◎	◎	◎
機會-資源效率	永續發展表現有機會爭取政府補助或資源連結：如參與節能辦公計畫，碳盤查輔導等公共資源，有助於減少轉型壓力並獲得政策支持。	◎	◎	◎
機會-產品與服務	若未來客戶對碳足跡透明度提升要求，透過提供簡易環境資訊或合作品牌溝通，可作為差異化亮點，提升服務價值與信任度。		◎	◎

4.4.2 氣候風險與機會之潛在衝擊評估

風險衝擊

目前營運型態並未涉及製造或大量碳排行為，但仍可能因外部法規調整、利害關係人要求與氣候異常事件等，間接受到一定程度影響。為謹慎掌握相關議題，本公司進行初步風險與機會盤點，並就其對業務營運、合作關係與成本控管等層面之潛在衝擊，進行基本評估與應對研議。

氣候相關風險影響分析

項目	風險種類	邊界/ 主體	風險	受衝擊的利害關係人					
				員工	客戶	供應商	股東 投資人	政府 機構	金融 機構
極端氣候事件	實體風險 - 立即件	營運地點 員工 客戶	極端氣候事件(如颱風、大雨)導致交通中斷與辦公作業中斷；災害來襲時可能影響員工通勤與客戶服務，亦可能對資訊設備運作造成短暫干擾。	V	V	V	V	V	
高溫/ 尖峰用電	實體風險 - 立即件	資訊設備 員工	高溫或用電高峰造成間歇性停電風險：可能影響伺服器與通訊系統運作，降低內外部作業效率。	V	V		V	V	
高溫能源 耗用	實體風險 - 長期性	能源支出 員工	氣候變遷導致冷房能源需求上升：平均氣溫升高可能推升高空使用頻率，進而增加用電支出。	V	V		V	V	
碳稅/ 碳費制度	轉型風險 - 法規政策	產品成本	碳費制度導入所衍生之間接合規壓力：雖京晨科技本身無大量碳排行為，惟未來供應商端碳排被納入碳費徵收，可能連帶推升商品成本，進而影響市場價格與競爭力。	V	V	V	V	V	V
永續評級	轉型風險 - 市場	企業評等 與資金 取得	ESG評等納入資本市場與授信參考依據：若未來金融機構或投資人將ESG表現納入授信或合作條件，將影響企業未來融資彈性與金融機構觀感。	V			V	V	V
揭露規範 趨嚴	轉型風險 - 法規政策	合規作業 與管理 成本	隨著政府推動《氣候變遷因應法》等法規逐步擴及非製造業，若要求包含服務業在內之企業揭露溫室氣體盤查結果，或建置基本碳管理制度，將需投入額外行政與技術資源配合，導致短期內合規成本增加。	V	V	V	V	V	V

表：風險鑑別

氣候相關機會影響分析

項目	風險種類	邊界/ 主體	風險	受衝擊的利害關係人					
				員工	客戶	供應商	股東 投資人	政府 機構	金融 機構
永續治理	韌性	治理機制與 制度建置	強化永續治理機制提升品牌形象：建立基本ESG制度與揭露流程，有助於強化品牌信任度，提升與國際品牌或永續客戶的合作基礎。	V	V		V	V	
營運數位化 推動節能減 碳	資源效率	辦公營運管 理	推動數位化、節能行為優化辦公營運：持續提升資訊設備效能與數位作業比例，不僅有助於節能減碳，也能優化內部作業效率與管理能量。	V			V		
企業市場競 爭力	市場	品牌與通路 合作	參與綠色供應鏈或國際倡議有助於建立差異化優勢：如加入CDP、TCFD揭露或簽署永續供應鏈承諾書，可提高國際接軌程度與客戶信任感。	V	V	V	V	V	V
企業永續作 為	資源效率	公共資源連 結	永續發展表現有機會爭取政府補助或資源連結：如參與節能辦公計畫、碳盤查輔導等公共資源，有助於減少轉型壓力並獲得政策支持。	V	V	V	V	V	V
永續供應鏈	產品與服務	業務與服務 內容	若未來客戶對碳足跡透明度提升要求，透過提供簡易環境資訊或合作品牌溝通，可作為差異化亮點，提升服務價值與信任度。	V	V	V	V		

表：機會鑑別

4.4.3 風險管理

本年度我們風險管理作業聚焦於實體風險與轉型風險之初步盤點與對應策略，並結合業務部門與管理單位意見，逐步強化風險辨識、溝通與應對能力，以確保在資源有限條件下，仍能穩健推動企業永續責任之落實。

以下表格詳細說明我們對這些關鍵風險的因應策略及2024年的具體績效成果。

風險議題	衝擊	衝擊說明	衝擊程度	財務影響	2024年因應策略
極端氣候事件	營運	員工無法到班影響行政與客戶服務效率	低	造成客戶不滿意或延遲履約，產生違約風險或商機流失，進而影響收入	建立彈性遠距工作機制，確保服務不中斷並主動加強客戶溝通以穩定合作關係。
	業務	客戶回應延遲、部份業務應對不即時			

風險議題	衝擊	衝擊說明	衝擊程度	財務影響	2024年因應策略
高溫/ 尖峰用電	營運	資訊與伺服器系統運作中斷風險提升	低	電腦系統或通訊設備受限可能影響作業效率，增加維運與管理成本	檢視並優化資訊設備效能，導入備援系統與節能設定，降低高溫造成之營運中斷風險。
	業務	資料回應與服務處理效率下降			
高溫/ 能源耗用	營運	空調使用頻率提升造成電費支出增加	低	空調使用頻率提高，造成營運支出增加，間接影響公司營業利潤。	優化空調系統與使用行為調整辦公室溫控與排班機制，降低尖峰用電時段之依賴程度。
	業務	營運成本提高壓縮利潤			
碳稅/ 碳費制度	營運	產品成本增加可能需額外溝通作業	中	商品成本上升，壓縮獲利空間或需調整價格，影響整體營收表現。	評估代理商品之碳成本風險，適時與品牌方溝通回應策略，維持價格穩定性與競爭力。
	業務	價格競爭力下降，影響毛利空間			
揭露規範趨嚴	營運	需因應碳盤查及永續揭露行政負擔	低	碳盤查、報告撰寫與應對資料需求所產生之行政與技術成本增加。	強化內部資料彙整能力，建立標準作業流程與年度揭露規劃，提升作業效率。
	業務	提升合規成本，影響報價與商務作業彈性			

表二：風險衝擊評估

4.4.4 機會掌握

面對氣候變遷與全球永續浪潮的推進，即便本公司營運型態相對單純，亦持續關注國際趨勢與政策導向所帶來之潛在機會。公司從實務出發，針對既有業務與內部營運進行盤點，逐步發掘與永續相關的發展可能，並透過制度優化、資訊揭露與夥伴合作等方式，強化對外溝通與整體競爭力。

本公司聚焦於韌性提升、資源使用效率、參與綠色供應鏈、品牌信任建立等層面進行初步規劃，期望在不增加過多營運負擔的前提下，逐步提升企業在低碳轉型中的應變能力與市場認同。未來亦將依據客戶要求與法規發展，持續滾動檢視可行機會並整合內部資源加以落實。

以下將說明我們所識別的主要機會：

機會議題	衝擊	衝擊說明	衝擊程度	財務影響	2024年因應策略
永續治理	營運	建立ESG制度與簡要揭露流程，有助於強化內部部門協作與制度化管理。	中	提升公司形象與商業合作機會，強化企業在採購與投資評估中的競爭力。	完成永續治理架構建置，設立推動小組，完成參攷報告書首度揭露。
	業務	提升外部品牌客戶對本公司穩健經營與供應鏈合規的信任度。			
營運數位化節能減碳	營運	提升資訊設備效能、強化雲端作業流程，有助於提升日常行政效率與節能表現。	中	長期可降低用電支出與硬體汰換頻率，間接減少營運成本。	推動公務流程雲端化，逐步導入節能設備與列印控管制度。
	業務	精簡作業流程，提高對客戶需求反應速度，提升整體服務品質。			

機會議題	衝擊	衝擊說明	衝擊程度	財務影響	2024年因應策略
市場競爭力	營運	配合客戶回覆永續問卷，參與供應鏈倡議初階作業，逐步提升組織對外部永續議題的敏感度與回應能力	中	強化業務合作穩定性與新客戶開發機會，提升中長期營收潛力。	彙整近年曾回覆之客戶 ESG 相關資料，初步整理常見提問項目，作為未來回應類似需求之內部參考依據，逐步提升回應效率與溝通品質。
	業務	因應品牌客戶基本永續要求，有助於維持合作穩定性，避免因未能配合揭露而失去合作機會			
永續作為	營運	參與公部門輔導與補助計畫，有助於提升基礎管理效能與經驗累積	低	減少導入成本壓力，爭取政府補助資源，以降低轉型負擔。	持續關注政府永續推動政策與中小企業輔導資源，如有適切計畫開放，將評估是否依公司營運需求進行參與。
	業務	作為執行案例與企業實績，有利於提升對外投標與合作評分。			
永續供應鏈	營運	強化對永續議題的基本認識與部門間協作能力，建立回應品牌方資訊需求的基礎溝通流程。	低	避免因缺乏回應能力而喪失合作機會，降低被替代或訂單流失風險。	主導彙整碳排放相關資訊，依據品牌方提供之格式進行基礎盤點與資料回應，逐步建立供應鏈議題對應經驗。
	業務	當品牌客戶要求盤查或問卷回覆時，具備基本回應能力避免溝通落差，維持客戶信任與合作穩定性。			

表三：機會的鑑別

4.4.5 風險/機會鑑別流程

面對市場變化與環境挑戰，依據 TCFD 框架，建立風險與機會鑑別流程，以評估氣候變遷對業務的影響，並適時調整應對策略，以確保企業運營穩定。

透過本年度首次執行的管理機制，公司能夠初步辨識可能影響營運的氣候風險與市場機會，並據此制定應對計畫，以降低潛在衝擊並提升競爭力。

本流程涵蓋以下五個步驟，確保風險管理與機會開發能夠有序推進，並在企業策略決策中發揮實質作用。

步驟	1	2	3	4	5
流程	主題辨識	訪談/工作坊	分析與優先排序	納入決策與行動	持續監測與動態調整
說明	永續委員針對可能影響業務的氣候相關風險和機會進行識別。	收集永續委員對識別出風險和機會看法和建議。	進一步分析風險和機會，並進行優先排序	將風險和機會的識別結果納入公司參攷報告書中，並持續追和更新。	定期審查風險和機會的變化情況，定期向董事會和利害關係人報告風險管理進展。
步驟	<ul style="list-style-type: none"> ● 分析文獻和研究報告 ● 與內部各部門進行討論，收集相關信息。 ● 確認潛在的風險和機會清單。 	透過跨部門會議、專家訪談、供應鏈討論，深入了解風險與機會影響，收集不同利害關係人的意見	依據討論結果，確定衝擊影響中高，需要優先處理風險和機會。	<ul style="list-style-type: none"> ● 納入永續報告書。 ● 監控風險和機會變化情況。 ● 向管理層和報告進展情況。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 設立審查機制，確保風險管理和應對策略的有效性。 ● 董事會匯報風險管理進展。

表四：風險鑑別流程

4.5 溫室氣體排放

溫室氣體排放所引發的極端氣候問題是全球共同面對的重大挑戰。京晨科技雖非能源消耗大戶，但深刻意識到，減碳行動刻不容緩，且每個企業都應積極承擔責任。為此京晨科技將進行溫室氣體盤查，更以具體行動邁向減碳目標。京晨科技致力於全面掌握能源使用現況及排放趨勢，積極推動減量計畫，並持續追蹤與評估節能減碳的成效。透過扎實的行動與持續改進，京晨科技將為全球永續發展貢獻更大的力量。除二氧化碳外，京晨科技製程無排任何破壞臭氧層物質等其他重大的環境污染氣體。

4.5.1 溫室氣體盤查方法

盤查邊界	參考ISO14064-1：2018標準與環保署溫室氣體盤查與登錄指引規範之要求建議，以營運控制權設定組織邊界，部份部門落地公地點設定組織邊界。
盤查種類	依循ISO14064-1：2018定義之7種溫室氣體，包括二氧化碳(CO ₂)、甲烷(CH ₄)、氧化亞氮(N ₂ O)，氫氟碳化物(HFCs)、全氟碳化物(PFCs)、六氟化硫(SF ₆)、三氟化氮(NF ₃)等
盤查方法與基準年	2023年溫室氣體排放量範疇一、二(類別1-2)及新增揭露氣體排放量範疇三(類別3-6)計算依循ISO14064-1：2018執行。 2024年首次導入組織層級之溫室氣體排放盤點作業，爰依據國際標準之建議，將2024年設定為盤查基準年，作為後續年度室氣體排放管理與績效比較之依據，以確保數據可追溯性與一致性原則之遵循。
計算方式	主要依據排放係數法計算，計算方式如下： 活動數據×排放係數×全球暖化潛勢(GWP)=CO ₂ 當量 ■ 各種類溫室氣體排放源為主動與直接來源和間接排放(例如購買電力等具量且具鏈結性)，並記錄其來源。 ■ 環保署與國際溫室氣體盤查中央登錄機關，配合環保署溫室氣體政策，選用環保署溫室氣體盤查登錄平台之計算方法，並參考「溫室氣體管理係數管理作業」之排放係數，進行溫室氣體排放量之計算。 ■ 選擇排放係數變，計算出之數值再依IPCC2007年公布之第5次評估報告中各種類溫室氣體之全球暖化潛勢(GWP)值，將所有之計算結果轉換為CO _{2e} (二氧化碳當量)，單位為公噸/年。

溫室氣體排放範疇一、範疇二及範疇三

範疇一-直接溫室氣體排放

京晨科技擁有或控制的排放源：主要為公司相關設備(空調設備、影印機、滅火器)

範疇二-能源間接溫室氣體排放

本公司間接排放能源主要為外購電的所產生的間接溫室氣體排放，包括廠區、辦公室及公共區域之用電。

範疇三-其他間接溫室氣體排放

其他間接排放係非自有或可控制的排放能源所產生的溫室氣體排放，本年度僅針對組織使用產品造成之間接排放量化，根據主管機關之永續藍圖規劃時程，於後續報告書進行相關數據揭露。包含：

- 員工差旅及產品上下游運輸

- 電力上下游輸配
- 汽油上下游輸配
- 採購影印用紙
- 廢棄物整理及運輸

溫室氣體減量計畫

京晨科技自 2024年起，逐步推動組織層級的碳排放盤查與減量行動。雖公司碳排來源主要集中於辦公空間的能源使用，但仍秉持審慎管理原則，展開以下具體規劃方向：

◆ 碳排放監測與管理導入碳盤查制度：

自 2024年起依據 ISO 14064-1:2018 建立組織型溫室氣體盤查制度，涵蓋總部辦公場域之範疇一與範疇二排放（如空調、照明、辦公設備用電）。

◆ 建立年度盤查機制：

以 2024年為基準年，2024年起每年盤點並持續優化碳排放結構辨識，作為客戶揭露與減碳行動規劃基礎。

➢ 碳盤查數位平台化管理工具：

導入簡易碳盤查平台導入可能性，以提升資料彙整效率與透明度。

◆ 辦公場域節能優化

➢ 照明與設備升級：

優先汰換老舊燈具為 LED，逐步提升節能設備比重（如省電事務機、顯示器等）。

➢ 節能使用習慣推動：

內部倡議隨手關閉不必要電源、設定節能模式、會議室燈光自動控制等方式，降低日常用電強度。

➢ 導入基本能源監測工具：

初步評估插座耗電計、電力抄表等低門檻方式，進行辦公耗能紀錄。

◆ 員工參與與文化倡導

➢ 推動「低碳工作日」行動：

鼓勵以步行／大眾運輸通勤、攜帶環保杯、減少列印行為等實際作為，並設計內部獎勵或集點制度。

➢ 內部教育與溝通：

透過月會、看板或 Line 群組傳遞減碳知識，增進員工氣候意識。

➢ 員工節能建議收集機制：

設置匿名建議箱或定期意見蒐集，促進節能點子交流，提升實務參與度。

面對氣候變遷帶來的多重挑戰與利害關係人對永續作為的期待，京晨科技以穩健務實的態度，從基礎盤查與風險辨識著手，逐步建立符合營運現況的氣候管理機制。雖現階段作為仍屬初期，但我們已展開行動，並將持續依據公司資源條件與外部環境變化，滾動調整策略與目標，穩步推進低碳轉型之路。

附錄

全球永續性報導準則（GRI）內容索引表

使用聲明	已參考GRI準則報導2024年1月1日至2024年12月31日期間之內容
使用的GRI1	GRI1：基礎2021
適用的GRI行業準則	無適用的GRI 行業準則

GRI 主題	揭露項目	項目說明	對應章節	頁碼	省略/備註
GRI2:一般揭露2021					
組織及報導實務	2-1	組織詳細資訊	1.1公司簡介與沿革	7	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	3	
	2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	3	
	2-4	資訊重編	NA	—	首年發行，無資訊重編
	2-5	外部保證/確信	NA	—	尚無進行第三方保證/確信
活動與工作者	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	1.1公司簡介與沿革	7	
	2-7	員工(僱員)	3.1多元與幸福職場	31	
	2-8	非員工的工作者(非僱員)	3.1多元與幸福職場	31	本公司營運模以正式員工為主，無重大非僱用工作者
治理	2-9	治理結構及組成	1.2永續發展架構 2.1公司治理架構	9 18	包含董事會、功能性委員會及治理層級分工
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	2.1公司治理架構	18	說明董事遴選制度與候選人提名條件
	2-11	最高治理單位的主席	2.1公司治理架構	18	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2.1公司治理架構 2.4風險管理	18 27	
	2-13	衝擊管理的負責人	2.1公司治理架構 2.4風險管理	18 27	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	1.2永續發展架構	9	
	2-15	利益衝突	2.1公司治理架構	18	無重大利益衝突，依誠信守則防範
	2-16	溝通關鍵重大事件	2.1公司治理架構	18	
	2-17	最高治理單位的群體智識	2.1公司治理架構	18	

GRI 主題	揭露項目	項目說明	對應章節	頁碼	省略/備註
GRI2:一般揭露2021					
治理	2-18	最高治理單位的績效評估	2.1公司治理架構	18	每年辦理董事會與個別成員自評
	2-19	薪酬政策	2.1公司治理架構	18	
	2-20	薪酬決定流程	2.1公司治理架構	18	
	2-21	年度總薪酬比率	NA	-	尚未揭露，後續視主管機關規定補充揭露
策略、政策與實務	2-22	永續發展策略的聲明	董事長的話	5	
	2-23	政策承諾	董事長的話	5	
	2-24	納入政策承諾	董事長的話	5	
	2-25	補求負面衝擊的程序	1.2永續發展架構 2.4風險管理	9 18	
	2-26	尋求建議合提出疑慮的機制	1.3利害關係人鑑別和議合與重大性主題分析	10	
	2-27	法規遵循	2.2法遵與誠信經營	24	
	2-28	公協的會員資格	NA	-	
利害關係人議合	2-29	利害關係人議合方針	1.3利害關係人鑑別及議合與重大性主題分析	10	
	2-30	團體協約	3.1多元與幸福職場	31	無簽署協約，惟有勞資會議與溝通制度

GRI 3：重大主題2021					
重大主題	3-1	決定重大主題的流程	1.3利害關係人係鑑別及議合與重大性主題分析	10	
	3-2	重大主題列表	1.3利害關係人係鑑別及議合與重大性主題分析	10	
擘畫治理藍圖 重大主題：公司治理					
GRI3：重大主題2021	3-3	重大主題管理	1.3利害關係人係鑑別及議合與重大性主題分析	10	
GRI 201：經濟績效2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	2.3財務績效與經營效果	25	
	201-2	氣候變遷對組織的財務衝擊	4.4氣候變遷風險與機會	39	

擘畫治理藍圖 重大主題：公司治理					
GRI405：員工多元化與平等機會	405-1	治理單位與員工的多元化	2.1公司治理架構 3.1多元與幸福職場	18 31	董事會與員工性別與年齡揭露
GRI205：反貪腐 2016	205-1	已進行貪風險評估的營運據點	2.2法遵與誠信經營	24	
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2.2法遵與誠信經營	24	
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	2.2法遵與誠信經營	24	2024年無發生事件
重大主題：資安與機密資料保護					
GRI3：重大主題2021	3-3	重大主題管理	1.3利害關係人係鑑別及議合與重大性主題分析	10	
GRI418：客戶隱私 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	2.2法遵與誠信經營 2.5客戶關係管理 2.7資訊安全	24 28 29	
鏈結價值夥伴 重大主題：客戶服務					
GRI3：重大主題2021	3-3	重大主題管理	1.3利害關係人係鑑別及議合與重大性主題分析	10	
GRI416：顧客健康與安全2016	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	2.2法遵與誠信經營	24	無違規事件
GRI418：客戶隱私 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	2.2法遵與誠信經營 2.5客戶關係管理	24 28	無違規事件
重大主題：產品健康安全					
GRI3：重大主題2021	3-3	重大主題管理	1.3利害關係人係鑑別及議合與重大性主題分析	10	
GRI416：顧客健康與安全2016	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	2.5客戶關係管理	28	
	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	2.2法遵與誠信經營 2.5客戶關係管理	24 28	

重大主題：產品健康安全					
GRI417：行銷與標示 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	2.5客戶關係管理	28	
	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件	2.2法遵與誠信經營 2.5客戶關係管理	24 28	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	2.2法遵與誠信經營 2.5客戶關係管理	24 28	
重大主題：供應鏈永續管理					
GRI3：重大主題2021	3-3	重大主題管理	1.3利害關係人係鑑別及議合與重大性主題分析	10	
GRI204：採購實務 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	2.6供應鏈管理	28	
GRI308：供應商環境評估 2016	308-1	採用環境標準篩選新供應商	2.6供應鏈管理	28	
	308-2	供應商中負面的環境衝擊以及所採取的行動	2.6供應鏈管理	28	
GRI414：供應商社會評估 2016	414-1	採用社會標準篩選新供應商	2.6供應鏈管理	28	
	414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	2.6供應鏈管理	28	
逐夢人才園地 重大主題：人力資源					
GRI3：重大主題2021	3-3	重大主題管理	1.3利害關係人係鑑別及議合與重大性主題分析	10	
GRI401：勞雇關係 2016	401-1	新進員工和離職員工	3.1多元與幸福職場	31	
GRI401：勞雇關係 2016	401-2	提供給全職員工（不含臨時或兼職員工的福利）	3.1多元與幸福職場	31	
GRI404：訓練與教育 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	3.1多元與幸福職場	31	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	3.1多元與幸福職場	31	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	3.1多元與幸福職場	31	

環境面 重大主題：能源管理					
GRI3：重大主題2021	3-3	重大主題管理	1.3利害關係人係鑑別及議合與重大性主題分析	10	
GRI302：能源2016	302-1	組織內部的能源消耗量	4.1能源管理	36	
	302-2	組織外部的能源消耗量	4.1能源管理	36	
	302-3	能源密集度	4.1能源管理	36	
	302-4	減少能源消耗	4.1能源管理	36	
重大主題：水資源管理					
GRI303 水與流放水	303-3	取水量	4.2水資源管理	37	
重大主題：排放管理					
GRI305：排放2016	305-1	直接(範疇一)溫室氣體排放	4.4氣候變遷風險與機會	39	
	305-2	能源間接(範疇二)溫室氣體排放	4.4氣候變遷風險與機會	39	
	305-3	其他間接(範疇三)溫室氣體排放	4.4氣候變遷風險與機會	39	
	305-4	溫室氣體排放強度	4.4氣候變遷風險與機會	39	
	305-5	溫室氣體排放減量	4.4氣候變遷風險與機會	39	
重大主題：廢棄物管理					
	306-1	廢棄物產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.3廢棄物管理	38	
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.3廢棄物管理	38	
	306-3	廢棄物的產生	4.3廢棄物管理	38	
	306-4	廢棄物的處置移轉	4.3廢棄物管理	38	
	306-5	廢棄物的直接處置	4.3廢棄物管理	38	

永續會計準則委員會（SASB）內容索引表

—硬體業

揭露主題	指標代碼	揭露指標說明	性質	章節/說明	頁碼
產品安全	TC-HW-230a.1	說明產品資訊安全之風險鑑別與管理方法	質化	2.5客戶關係管理 2.7資訊安全	28 29
員工多元任用	TC-HW-330a.1	於(a)管理人員(b)非管理人員(c)技術人員(d)其他員工的員工人數百分比	量化	3.1多元與幸福職場	31
產品生命週期管理	TC-HW-410a.1	產品符合IEC62474應申報管制物質之年營收百分比	量化	本公司目前是以ROHS等國際法規、標準要求供應商格遵；後續將規劃調查IEC62474對本公司產品之適用情形，並作相關揭露	-
	TC-HW-410a.2	產品符合EPEAT標章或同等標準之年營收百分比	量化	不適用。京晨科技產品無要求取得環保標章	-
	TC-HW-410a.3	符合能源效能認證合格產品的收入百分比	量化	不適用。京晨科技非終端產品。	-
	TC-HW-410a.4	回收報廢產品和電子廢棄物的重量、回收百分比	量化	京晨科技商業模式為B2B，無回收報廢產品。	-
供應鏈管理	TC-HW-430a.1	第一階供應商執行RBA稽核(VAP)或同等稽核占(a)所有供應商(b)高風險供應商之百分比	量化	2.6供應鏈管理	28
	TC-HW-430a.2	第一階供應商(1)於RBA稽核(VAP)或同等稽核之不合格率，以及(2)於(a)重大缺失與(b)其他缺失的改善率	量化	2.6供應鏈管理	28
材料來源	TC-HW-440a.1	描述與使用關鍵材料相關的風險管理情形	質化	2.4風險管理 2.6供應鏈管理	27 28
活動指標	TC-HW-000.A	各產品類別之生產單位數	量化	因涉及公司機敏資料，不便揭露	-
	TC-HW-000.B	製造區域的面積	量化	2.6供應鏈管理	28
	TC-HW-000.C	自有廠場之產品生產率	量化	不適用。京晨科技無自有工廠	-

TCFD 揭露項目對照

面向	TCFD建議揭露項目	對應章節	頁碼
治理	董事會對氣候相關風險機會的監督情況	4.4 氣候變遷風險與機會	39
	管理階層在評估和管理氣候相關風險機會的角色	4.4 氣候變遷風險與機會	39
策略	組織所鑑別的短、中、長期氣候相關風險機會	4.4 氣候變遷風險與機會	39
	描述組織在業務、策略和財務規劃上與氣候相關風險與機會的衝擊	4.4 氣候變遷風險與機會	39
	組織在策略上的韌性，並考慮不同氣候相關情境	4.4 氣候變遷風險與機會	39
風險管理	組織在氣候相關風險的鑑別和評估流程	4.4 氣候變遷風險與機會	39
	組織在氣候相關風險的管理流程	4.4 氣候變遷風險與機會	39
	氣候相關風險的鑑別、評估和管理流程如何整合在組織的整體風險管理制度	4.4 氣候變遷風險與機會	39
指標和目標	組織依循策略和風險管理流程進行評估氣候相關風險與機會所使用的指標	4.4 氣候變遷風險與機會	39
	揭露範疇1、範疇2和範疇3(如適用)溫室氣體排放和相關風險	4.4 氣候變遷風險與機會	39
	組織在管理氣候相關風險與機會所使用的目標，以及落實該目標的表現	4.4 氣候變遷風險與機會	39